



PEMERINTAH KOTA MEDAN
**PANITIA SELEKSI PENERIMAAN
APARATUR SIPIL NEGARA**

Jalan Kapten Maulana Lubis No.2, Medan Petisah, Medan, Sumatera Utara 20112,
Laman : bkpsdm.pemkomedan.go.id, Pos-el bkpsdm@pemkomedan.go.id

PENGUMUMAN

Nomor : 005/PANSEL-ASN/IX/2024

TENTANG

**SELEKSI PENERIMAAN PEGAWAI PEMERINTAH DENGAN PERJANJIAN KERJA
DI LINGKUNGAN PEMERINTAH KOTA MEDAN
TAHUN ANGGARAN 2024**

Sebagai tindak lanjut Keputusan Menteri Pendayagunaan Aparatur Negara dan Reformasi Birokrasi Republik Indonesia Nomor 329 Tahun 2024 tentang Penetapan Kebutuhan Pegawai Pemerintah Dengan Perjanjian Kerja di Lingkungan Instansi Pemerintah Tahun Anggaran 2024 dan Surat Plt. Kepala Badan Kepegawaian Negara Nomor: 6610/B-KS.04.01/SD/K/2024 tanggal 27 September 2024 hal Jadwal Seleksi Pengadaan Pegawai Pemerintah Dengan Perjanjian Kerja (PPPK) Tahun Anggaran 2024, dengan ini disampaikan Pemerintah Kota Medan membuka kesempatan kepada tenaga Non ASN yang bekerja pada Pemerintah Kota Medan dan memenuhi syarat untuk dapat mengikuti Seleksi Penerimaan Pegawai Pemerintah Dengan Perjanjian Kerja (PPPK) untuk mengisi formasi Jabatan yang tersedia di lingkungan Pemerintah Kota Medan dengan ketentuan sebagai berikut:

I. DASAR HUKUM

Dasar hukum dalam pelaksanaan Seleksi Pengadaan Pegawai Pemerintah Dengan Perjanjian Kerja (PPPK) TA 2024 adalah:

- a. Peraturan Menteri PANRB Nomor 6 Tahun 2024 tentang Pengadaan Pegawai Aparatur Sipil Negara;
- b. Keputusan Menteri PANRB Nomor 322 Tahun 2024 tentang Persyaratan Surat Tanda Registrasi Untuk Melamar Pada Jabatan Fungsional Kesehatan dalam Pengadaan Aparatur Sipil Negara Tahun Anggaran 2024;
- c. Keputusan Menteri PANRB Nomor 347 Tahun 2024 tentang Mekanisme Seleksi Pegawai Pemerintah Dengan Perjanjian Kerja Tahun Anggaran 2024;
- d. Keputusan Menteri PANRB Nomor 348 Tahun 2024 tentang Mekanisme Seleksi Pegawai Pemerintah Dengan Perjanjian Kerja untuk Jabatan Fungsional Guru di Instansi Daerah Tahun Anggaran 2024;

- e. Keputusan Menteri PANRB Nomor 349 Tahun 2024 tentang Mekanisme Seleksi Pegawai Pemerintah Dengan Perjanjian Kerja untuk Jabatan Fungsional Kesehatan Tahun Anggaran 2024;
- f. Keputusan Menteri PANRB Nomor 391 Tahun 2024 tentang Persyaratan Wajib Tambahan dan Sertifikat Kompetensi sebagai Penambahan Nilai Seleksi Kompetensi Teknis dalam Pengadaan Pegawai Pemerintah dengan Perjanjian Kerja Untuk Jabatan Fungsional;
- g. Surat Edaran Direktur Jenderal Tenaga Kesehatan Kementerian Kesehatan Nomor: PT.01.03/F/570/2024 Tanggal 23 Maret 2024 tentang Persyaratan Kualifikasi Pendidikan Dan Surat Tanda Registrasi Dalam Rangka Pengadaan Calon Aparatur Sipil Negara Jabatan Fungsional Kesehatan Tahun 2024; dan
- h. Surat Edaran Direktur Jenderal Guru dan Tenaga Kependidikan Kementerian Pendidikan, Kebudayaan, Riset, dan Teknologi Nomor: 1311/B.B1/HK.04.01/2024 Tentang Kualifikasi Akademik dan Sertifikat Pendidik Dalam Pendaftaran Seleksi Pegawai Pemerintah Dengan Perjanjian Kerja Untuk Jabatan Fungsional Guru Tahun 2024.

II. JABATAN, KUALIFIKASI PENDIDIKAN DAN JUMLAH FORMASI

Jumlah kebutuhan Pegawai Pemerintah Dengan Perjanjian Kerja (PPPK) Pemerintah Kota Medan sebanyak 1.098 formasi dengan rincian :

1. Tenaga Guru : 434 formasi
2. Tenaga Kesehatan : 138 formasi
3. Tenaga Teknis : 526 formasi

Rincian kebutuhan PPPK yang tersedia pada Pemerintah Kota Medan sebagaimana tercantum pada lampiran, merupakan bagian yang tidak terpisahkan dari Pengumuman ini dengan ketentuan:

- A. Formasi PPPK Jabatan Fungsional Guru, kualifikasi pendidikan mengikuti Surat Edaran Direktur Jenderal Guru dan Tenaga Kependidikan Kementerian Pendidikan, Kebudayaan, Riset, dan Teknologi Nomor: 1311/B.B1/HK.04.01/2024 Tentang Kualifikasi Akademik dan Sertifikat Pendidik Dalam Pendaftaran Seleksi Pegawai Pemerintah Dengan Perjanjian Kerja Untuk Jabatan Fungsional Guru Tahun 2024;

B. Formasi PPPK Tenaga Kesehatan, kualifikasi pendidikan mengikuti Surat Edaran Direktur Jenderal Tenaga Kesehatan Kementerian Kesehatan Nomor: PT.01.03/F/570/2024 Tanggal 23 Maret 2024 tentang Persyaratan Kualifikasi Pendidikan Dan Surat Tanda Registrasi Dalam Rangka Pengadaan Calon Aparatur Sipil Negara Jabatan Fungsional Kesehatan Tahun 2024.

Adapun Rentang Penghasilan dan Deskripsi Jabatan untuk masing-masing Jabatan dapat dilihat melalui website <https://sscASN.bkn.go.id>.

III. KRITERIA PELAMAR

A. PPPK Jabatan Fungsional Guru

Kriteria pelamar pada pengadaan PPPK untuk Jabatan Fungsional (JF) Guru di instansi daerah tahun anggaran 2024 meliputi:

1. Pelamar Prioritas

Pelamar Prioritas adalah peserta yang memenuhi nilai ambang batas pada seleksi PPPK JF Guru di instansi daerah tahun 2021 dan belum pernah dinyatakan lulus pada seleksi PPPK JF guru periode sebelumnya.

2. Guru Eks Tenaga Honorer Kategori II (Eks THK-II)

Guru eks THK-II adalah pegawai yang terdaftar dalam pangkalan data eks THK-II pada Badan Kepegawaian Negara (BKN) dan aktif mengajar di instansi pemerintah.

3. Guru Non Aparatur Sipil Negara (Non-ASN) di Instansi Daerah

Guru non-ASN di instansi daerah terdiri atas:

a. Pegawai yang terdaftar dalam pangkalan data (*database*) tenaga non-ASN pada BKN yang aktif mengajar pada instansi pemerintah;

b. Guru non-ASN di sekolah negeri yang terdaftar di Data Pokok Pendidikan (Dapodik) Kementerian Pendidikan, Kebudayaan, Riset, dan Teknologi dan aktif mengajar paling sedikit 2 (dua) tahun atau 4 (empat) semester secara terus-menerus di instansi tempat mengajar saat mendaftar.

4. Lulusan Pendidikan Profesi Guru (PPG) yang terdaftar pada pangkalan data kelulusan PPG di Kementerian Pendidikan, Kebudayaan, Riset, dan Teknologi.

B. PPPK Jabatan Fungsional Kesehatan

Kriteria pelamar pada pengadaan PPPK untuk Jabatan Fungsional Kesehatan meliputi:

1. Eks Tenaga Honorer Kategori II (Eks THK-II)

Eks THK-II adalah pegawai yang terdaftar dalam pangkalan data eks THK-II pada Badan Kepegawaian Negara (BKN) dan aktif bekerja di instansi pemerintah;

2. Tenaga Non Aparatur Sipil Negara (Non-ASN)

Tenaga non Aparatur Sipil Negara (non-ASN) terdiri atas:

- a. Pegawai yang terdaftar dalam pangkalan data (*database*) tenaga non-ASN pada BKN dan aktif bekerja pada instansi pemerintah;
- b. Pegawai yang aktif bekerja pada instansi pemerintah paling sedikit 2 (dua) tahun terakhir secara terus-menerus.

C. PPPK Jabatan Teknis

Kriteria pelamar pada pengadaan PPPK untuk Jabatan Teknis meliputi:

1. Eks Tenaga Honorer Kategori II (Eks THK-II)

Eks THK-II adalah pegawai yang terdaftar dalam pangkalan data eks THK-II pada Badan Kepegawaian Negara (BKN) dan aktif bekerja di instansi pemerintah;

2. Tenaga Non Aparatur Sipil Negara (Non-ASN)

Tenaga non Aparatur Sipil Negara (non-ASN) terdiri atas:

- a. Pegawai yang terdaftar dalam pangkalan data (*database*) tenaga non-ASN pada BKN dan aktif bekerja pada instansi pemerintah;
- b. Pegawai yang aktif bekerja pada instansi pemerintah paling sedikit 2 (dua) tahun terakhir secara terus-menerus.

D. Pelamar Disabilitas

Pelamar dengan penyandang disabilitas dapat juga melamar pada kebutuhan formasi PPPK, dengan ketentuan sebagai berikut:

1. Pelamar dapat melamar pada jabatan yang diinginkan jika memiliki ijazah yang kualifikasi pendidikannya sesuai dengan persyaratan jabatan;
2. Pada saat melamar di SSCASN, pelamar penyandang disabilitas wajib menyatakan bahwa yang bersangkutan merupakan penyandang disabilitas; dan

3. Pernyataan sebagaimana dimaksud dalam angka 2 (dua), dibuktikan dengan:
 - a. Melampirkan surat keterangan dari Dokter Rumah Sakit Pemerintah/Puskesmas yang menerangkan **jenis dan derajat kedisabilitasnya**; dan
 - b. Menyampaikan video singkat yang menunjukkan kegiatan sehari-hari Pelamar dalam menjalankan aktivitas sesuai jabatan yang akan dilamar.

IV. PERSYARATAN PELAMAR

A. PERSYARATAN UMUM

Setiap tenaga non-ASN yang bekerja pada Pemerintah Kota Medan mempunyai kesempatan yang sama untuk melamar menjadi PPPK dengan memenuhi persyaratan sebagai berikut:

1. Usia paling rendah 20 (dua puluh) tahun dan paling tinggi 57 (lima puluh tujuh) tahun bagi pelamar PPPK tenaga teknis dan PPPK tenaga kesehatan dan 59 (lima puluh sembilan) tahun bagi pelamar PPPK guru.
2. Tidak pernah dipidana dengan pidana penjara berdasarkan putusan pengadilan yang telah memiliki kekuatan hukum tetap karena melakukan tindak pidana dengan pidana penjara 2 (dua) tahun atau lebih;
3. Tidak pernah diberhentikan dengan hormat tidak atas permintaan sendiri atau tidak dengan hormat sebagai PNS, PPPK, prajurit Tentara Nasional Indonesia, anggota Kepolisian Negara Republik Indonesia, atau diberhentikan tidak dengan hormat sebagai pegawai swasta;
4. Tidak berkedudukan sebagai calon PNS, PNS, prajurit Tentara Nasional Indonesia, atau anggota Kepolisian Negara Republik Indonesia;
5. Tidak menjadi anggota atau pengurus partai politik atau terlibat politik praktis;
6. Memiliki kualifikasi pendidikan yang sesuai dengan persyaratan jabatan;
7. Memiliki kompetensi yang dibuktikan dengan sertifikasi keahlian tertentu yang masih berlaku dari lembaga profesi yang berwenang untuk jabatan yang mempersyaratkan;
8. Sehat jasmani dan rohani sesuai dengan persyaratan jabatan yang dilamar;

9. Bersedia ditempatkan di seluruh wilayah Negara Kesatuan Republik Indonesia atau negara lain yang ditentukan oleh Instansi Pemerintah;
10. Persyaratan lain sesuai kebutuhan jabatan yang ditetapkan oleh Wali Kota Medan;
11. Memiliki pengalaman terkait dengan bidang tugas Jabatan yang dilamar;
12. Bagi Pelamar Prioritas guru, eks tenaga honorer kategori II dan tenaga non ASN yang terdata dalam pangkalan data (*database*) BKN secara sistem pada saat pembuatan akun pendaftaran di aplikasi SSCASN otomatis diarahkan untuk mengikuti rangkaian seleksi pada jadwal A yang terdapat pada pengumuman ini;
13. Bagi Pelamar yang tidak masuk dalam kategori yang dimaksud pada angka 12 maka secara sistem pada saat pembuatan akun pendaftaran di aplikasi otomatis diarahkan untuk mengikuti rangkaian seleksi pada jadwal B yang terdapat pada pengumuman ini.

B. PERSYARATAN KHUSUS

1. PPPK Jabatan Fungsional Guru

Persyaratan khusus tambahan bagi pelamar prioritas PPPK Jabatan Fungsional Guru yang berasal dari luar instansi pemerintah atau dari sekolah swasta, disyaratkan memiliki surat izin untuk melamar pada seleksi PPPK JF Guru di instansi daerah tahun anggaran 2024 dari kepala instansi/lembaga/yayasan (format surat dapat diunduh melalui <https://sscasn.bkn.go.id>).

2. PPPK Jabatan Fungsional Kesehatan

Persyaratan khusus tambahan untuk PPPK Jabatan Fungsional Kesehatan adalah:

- a. Surat Tanda Registrasi (STR) **bukan *internship*** yang masih berlaku dibuktikan dengan tanggal masa berlaku yang tertulis pada Surat Tanda Registrasi bagi Jabatan yang mempersyaratkan;
- b. Surat Pengalaman Kerja di bidang kerja sesuai dengan kompetensi jabatan yang dilamar pada saat pendaftaran dengan ketentuan sebagai berikut:
 - 1) Paling singkat 2 (dua) tahun pada jabatan fungsional jenjang pemula, terampil, dan ahli pertama;

- 2) Paling singkat 3 (tiga) tahun pada jabatan fungsional jenjang ahli muda;
- 3) Bagi JF dokter dengan jabatan dokter spesialis, pengalaman sebagaimana dimaksud dapat dihitung sejak menempuh pendidikan dokter spesialis.

3. PPPK Jabatan Teknis

Persyaratan khusus tambahan untuk PPPK Jabatan teknis adalah:

- a. Surat Pengalaman Kerja di bidang kerja sesuai dengan kompetensi jabatan yang dilamar pada saat pendaftaran dengan ketentuan sebagai berikut:
 - 1) Paling singkat 2 (dua) tahun pada jabatan pelaksana;
 - 2) Paling singkat 2 (dua) tahun pada jabatan fungsional jenjang ahli Pemula.
- b. Surat Pengalaman sebagaimana dimaksud pada huruf a, dibuktikan dengan surat keterangan bekerja yang ditandatangani oleh Kepala Perangkat Daerah (Definitif/Pelaksana Tugas).
- c. Bagi Pelamar PPPK Teknis dengan Jabatan Fungsional **Pemadam Kebakaran** diwajibkan untuk melampirkan syarat tambahan antara lain:
 - 1) Surat Keterangan Berbadan Sehat dari Dokter Rumah Sakit Pemerintah/Puskesmas;
 - 2) Surat Keterangan bukan penyandang disabilitas dari Dokter Rumah Sakit Pemerintah/Puskesmas.

4. Sertifikat Kompetensi Keahlian

Penambahan Nilai Seleksi Kompetensi Teknis dapat diberikan kepada peserta yang memiliki sertifikat kompetensi keahlian yang diatur dalam Keputusan Menteri Pendayagunaan Aparatur Negara dan Reformasi Birokrasi nomor 391 Tahun 2024 tentang Persyaratan Wajib Tambahan Dan Sertifikat Kompetensi Sebagai Penambahan Nilai Seleksi Kompetensi Teknis Dalam Pengadaan Pegawai Pemerintah Dengan Perjanjian Kerja Untuk Jabatan Fungsional.

V. PENDAFTARAN

A. TATA CARA PENDAFTARAN

1. Melakukan registrasi secara daring (*online*) melalui laman <https://sscasn.bkn.go.id> dengan mengisi form yang telah disediakan menggunakan data kependudukan yang valid berupa Nomor Induk Kependudukan (NIK) yang tercantum pada Kartu Tanda Penduduk (KTP) dan Kartu Keluarga (KK);
2. Mencetak Kartu Informasi Akun;
3. Melakukan *Log In* ke laman <https://sscasn.bkn.go.id> menggunakan kata sandi yang telah didaftarkan;
4. Melengkapi biodata, mendaftarkan formasi, melengkapi data pelamaran yang dipersyaratkan. Bagi pelamar lulusan Perguruan Tinggi Luar Negeri, pengisian nomor dan tanggal ijazah menggunakan nomor dan tanggal penetapan SK Penyetaraan;
5. Mengunggah (*upload*) hasil pemindaian/*scan* berwarna dari dokumen asli sesuai dokumen pendaftaran yang dipersyaratkan;
6. Membaca dan memeriksa kembali data yang telah diisi pada halaman *resume*; dan
7. Mengakhiri proses pendaftaran dan mencetak Kartu Pendaftaran.

B. DOKUMEN PENDAFTARAN

1. *Scan* asli surat lamaran yang diketik/tulis tangan dan ditujukan kepada Wali Kota Medan sesuai dengan format yang telah ditentukan sebagaimana terlampir dalam pengumuman ini yang telah dibubuhi meterai Rp10.000,- ;
2. *Scan* asli Kartu Tanda Penduduk (KTP) Elektronik;
3. Surat Pernyataan 5 poin diketik, dicetak, ditandatangani, dan dibubuhi meterai Rp10.000,- (format Surat Pernyataan dapat diunduh dari laman <https://bkpsdm.pemkomedan.go.id>);
4. Penggunaan Meterai pada Poin 1 dan Poin 3 diatas dapat menggunakan e- meterai maupun Meterai Tempel (Meterai Konvensional);
5. Pas foto terbaru berpakaian formal berlatar belakang **merah** dengan ukuran menyesuaikan dengan sistem SSCASN;

6. Scan asli (**berwarna dan bukan legalisir**) Ijazah dan Daftar Nilai/Transkrip Nilai Akademik :
 - a. Ijazah dan Daftar Nilai/Transkrip Nilai asli, sesuai dengan kualifikasi pendidikan pada jabatan yang dilamar. Tidak diperkenankan menggunakan Surat Keterangan Lulus (SKL);
 - b. Bagi lulusan perguruan tinggi di luar negeri, selain mengunggah ijazah dan transkrip nilai wajib menyertakan dokumen asli Surat Keputusan Penyetaraan Ijazah Luar Negeri yang diterbitkan oleh Kementerian yang menyelenggarakan urusan pemerintahan di bidang pendidikan, kebudayaan, riset, dan teknologi;
 - c. Dokumen Ijazah, SK Penyetaraan dan/atau Ijazah Pendidikan Profesi digabung dalam satu dokumen.
7. Bagi pelamar disabilitas wajib menambahkan dokumen persyaratan sesuai kebutuhan yang dilamar antara lain:
 - a. Surat keterangan disabilitas yang dikeluarkan oleh dokter dari Rumah Sakit Pemerintah/Puskesmas;
 - b. Video berdurasi paling lama 5 (lima) menit yang berisi gambar seluruh badan dan pada bagian tubuh yang mengalami disabilitas, melakukan aktivitas berjalan, berbicara, dan sebagainya sesuai dengan jenis disabilitasnya serta menjelaskan kronologi disabilitas yang dialami dan kompetensi bekerja pada formasi yang dilamar.
8. Scan Asli Surat Tanda Registrasi (STR) **bukan *internship*** yang masih berlaku dibuktikan dengan tanggal masa berlaku yang tertulis pada Surat Tanda Registrasi sesuai dengan Keputusan Menteri Pendayagunaan Aparatur Negara dan Reformasi Birokrasi Republik Indonesia Nomor 322 Tahun 2024 tentang Persyaratan Surat Tanda Registrasi Untuk Melamar Pada Jabatan Fungsional Kesehatan Dalam Pengadaan Aparatur Sipil Negara Tahun Anggaran 2024;
9. Surat keterangan bekerja yang ditandatangani oleh Kepala Perangkat Daerah, dengan pengalaman di bidang kerja sesuai dengan kompetensi tugas jabatan yang dilamar, paling singkat 2 (dua) s.d. 3 (tiga) tahun sesuai dengan jenjang dan jabatan yang dilamar;

10. Surat keterangan aktif bekerja pada instansi pemerintah tempat bekerja saat mendaftar yang ditandatangani oleh Kepala Perangkat Daerah. Bagi pelamar yang TIDAK terdaftar dalam *database* non-ASN BKN, masa kerja paling sedikit 2 (dua) tahun terakhir secara terus-menerus .

VI. TAHAPAN SELEKSI DAN KRITERIA KELULUSAN

A. Seleksi Administrasi

Setelah pelamar mendaftar dan mengunggah dokumen persyaratan sesuai formasi jabatan yang dilamar, akan dilakukan pengecekan kesesuaian/verifikasi secara daring (*online*) atas data dan dokumen persyaratan yang diunggah pelamar dalam laman <https://sscasn.bkn.go.id> dengan ketentuan:

1. Kelulusan seleksi administrasi didasarkan pada hasil verifikasi atas dokumen yang diunggah;
2. Pelamar yang telah dinyatakan lulus seleksi administrasi dapat mencetak Kartu Peserta Seleksi melalui laman <https://sscasn.bkn.go.id>.
3. Lokasi dan jadwal seleksi berikutnya akan diinformasikan lebih lanjut melalui laman <https://sscasn.bkn.go.id> dan <https://bkpsdm.pemkomedan.go.id>;
4. Pelamar yang keberatan terhadap pengumuman seleksi administrasi, dapat mengajukan Sanggahan paling lama 3 (tiga) hari kalender sejak hasil seleksi administrasi diumumkan.

B. Seleksi Kompetensi dan Wawancara

1. Seleksi kompetensi dan wawancara pada pelaksanaan seleksi Pegawai Pemerintah dengan Perjanjian Kerja menggunakan CAT BKN;
2. Seleksi kompetensi sebagaimana dimaksud pada angka 1 dilakukan untuk menilai kesesuaian Kompetensi Teknis, Kompetensi Manajerial, dan Kompetensi Sosial Kultural yang dimiliki oleh pelamar dengan standar kompetensi Jabatan;
3. Seleksi kompetensi sebagaimana dimaksud pada angka 2 memuat:
 - a. Kompetensi Teknis;
 - b. Kompetensi Manajerial; dan
 - c. Kompetensi Sosial Kultural.

4. Seleksi pengadaan Pegawai Pemerintah dengan Perjanjian Kerja dilakukan dengan mempertimbangkan integritas dan moralitas;
5. Penilaian integritas dan moralitas sebagaimana dimaksud pada angka 4 dilaksanakan dengan seleksi wawancara.

C. Kriteria Kelulusan

Kriteria Kelulusan pada Seleksi Penerimaan Pegawai Pemerintah dengan Perjanjian Kerja berdasarkan pada Keputusan Menteri PANRB Nomor 347, 348, dan 349 Tahun 2024 tentang Mekanisme Seleksi Pegawai Pemerintah Dengan Perjanjian Kerja Tahun Anggaran 2024, Mekanisme Seleksi Pegawai Pemerintah Dengan Perjanjian Kerja untuk Jabatan Fungsional Guru di Instansi Daerah Tahun Anggaran 2024, dan Mekanisme Seleksi Pegawai Pemerintah Dengan Perjanjian Kerja untuk Jabatan Fungsional Kesehatan Tahun Anggaran 2024.

VII. JADWAL SELEKSI

- A. Jadwal Seleksi Pengadaan PPPK T.A. 2024 bagi Pelamar Prioritas (Pelamar Prioritas Guru), Eks Tenaga Honorer Kategori II (eks THK-II) dan Tenaga non ASN yang Terdata dalam Pangkalan Data (*Database*) BKN:

No	Kegiatan	Jadwal
1	Pengumuman Seleksi	30 September s.d. 19 Oktober 2024
2	Pendaftaran Seleksi	1 s.d. 20 Oktober 2024
3	Seleksi Administrasi	1 s.d. 29 Oktober 2024
4	Pengumuman Hasil Seleksi Administrasi	30 Oktober s.d. 1 November 2024
5	Masa Sanggah	2 s.d. 4 November 2024
6	Jawab Sanggah	2 s.d. 6 November 2024
7	Pengumuman Pasca Masa Sanggah	5 s.d. 11 November 2024
8	Penarikan data final	12 s.d. 14 November 2024
9	Penjadwalan Seleksi Kompetensi	15 s.d. 25 November 2024
10	Pengumuman Daftar Peserta, Waktu, dan Tempat Seleksi Kompetensi	26 November s.d. 1 Desember 2024

No	Kegiatan	Jadwal
11	Pelaksanaan Seleksi Kompetensi	2 s.d. 19 Desember 2024
12	Pengolahan Nilai Seleksi Kompetensi	7 s.d. 23 Desember 2024
13	Pengumuman Hasil Kelulusan	24 s.d.31 Desember 2024
14	Pengisian DRH NI PPPK	1 s.d. 31 Januari 2025
15	Usul Penetapan NI PPPK	1 s.d. 28 Februari 2025

B. Jadwal Seleksi Pengadaan PPPK T.A. 2024 bagi Pelamar Tenaga non ASN yang Aktif Bekerja di Instansi Pemerintah paling sedikit 2 (dua) tahun terakhir secara terus-menerus (Termasuk Lulusan PPG untuk Formasi Guru di Instansi Daerah)

No	Kegiatan	Jadwal
1	Pengumuman Seleksi	1 s.d. 30 November 2024
2	Pendaftaran Seleksi	17 November s.d. 31 Desember 2024
3	Seleksi Administrasi	16 Desember 2024 s.d. 3 Februari 2025
4	Pengumuman Hasil Seleksi Administrasi	4 s.d. 18 Februari 2025
5	Masa Sanggah	19 s.d. 21 Februari 2025
6	Jawab Sanggah	20 s.d. 27 Februari 2025
7	Pengumuman Pasca Masa Sanggah	22 s.d. 28 Februari 2025
8	Penarikan data final	1 s.d. 7 Maret 2025
9	Pemetaan Titik Lokasi Seleksi Kompetensi	8 s.d. 23 Maret 2025
10	Penjadwalan Seleksi Kompetensi	24 Maret s.d. 8 April 2025
11	Pengumuman Daftar Peserta, Waktu, dan Tempat Seleksi Kompetensi	9 s.d. 16 April 2025
12	Pelaksanaan Seleksi Kompetensi	17 April s.d. 16 Mei 2025
13	Pengolahan Nilai Seleksi Kompetensi	22 April s.d. 21 Mei 2025
14	Pengumuman Hasil Kelulusan	22 s.d. 31 Mei 2025

15	Pengisian DRH NI PPPK	1 s.d. 30 Juni 2025
16	Usul Penetapan NI PPPK	1 s.d. 31 Juli 2025

Jadwal sebagaimana tersebut dalam tabel adalah jadwal tentatif/ sementara. Apabila terdapat perubahan jadwal seleksi akan diumumkan melalui laman <https://bkpsdm.pemkomedan.go.id>.

C. LAIN LAIN

1. Setiap informasi yang terkait dengan Seleksi Pegawai Pemerintah dengan Perjanjian Kerja di lingkungan Pemerintah Kota Medan Tahun Anggaran 2024 akan diumumkan secara resmi melalui situs <https://bkpsdm.pemkomedan.go.id> dan www.sscasn.bkn.go.id. Peserta seleksi diharapkan mengikuti dan memantau seluruh perkembangan pelaksanaan seleksi melalui situs tersebut;
2. Kelalaian peserta dalam membaca dan memahami pengumuman menjadi tanggung jawab peserta;
3. Dalam seluruh tahapan pelaksanaan Seleksi Pegawai Pemerintah dengan Perjanjian Kerja di lingkungan Pemerintah Kota Medan Tahun Anggaran 2024 tidak dipungut biaya;
4. Kelulusan Peserta adalah prestasi dan hasil kerja peserta itu sendiri. Jika ada pihak yang menjanjikan kelulusan dengan motif apapun, maka hal tersebut adalah tindak penipuan dan kepada peserta, keluarga maupun pihak lain dilarang memberi sesuatu dalam bentuk apapun sesuai Peraturan Perundang-undangan yang berlaku;
5. Keputusan Panitia Seleksi Penerimaan Aparatur Sipil Negara di lingkungan Pemerintah Kota Medan Tahun 2024 bersifat **MUTLAK** dan tidak dapat diganggu gugat;
6. Informasi lebih lanjut mengenai pelaksanaan seleksi dapat menghubungi Panitia Seleksi Penerimaan Aparatur Sipil Negara di lingkungan Pemerintah Kota Medan Tahun 2024, melalui:
 1. Surat Elektronik: bkpsdm@pemkomedan.go.id;
 2. Laman : <https://bkpsdm.pemkomedan.go.id>; dan
 3. Media Sosial (Instagram) : bkpsdm.kota.medan

7. Pengaduan terkait Seleksi Penerimaan Pegawai Pemerintah dengan Perjanjian Kerja di lingkungan Pemerintah Kota Medan Tahun 2024 dapat mengisi form aduan pada laman <https://bkpsdm.pemkomedan.go.id/aduan>.

Demikian Pengumuman ini disampaikan untuk menjadi pedoman.

Dikeluarkan di Medan
Pada Tanggal 30 September 2024
Panitia Seleksi Penerimaan Aparatur Sipil Negara
Pemerintah Kota Medan

Ketua,



Feri Ichsan, S.T., M.Sc., M.Eng.
Pembina Tk. I (IV/b)
NIP 197902192003121008

FORMASI PENGADAAN PPPK DI LINGKUNGAN PEMERINTAH KOTA MEDAN T.A. 2024

NO.	NAMA JABATAN	ALOKASI PPPK	UNIT PENEMPATAN
A.	TENAGA GURU	434	
1	GURU AHLI PERTAMA - GURU AGAMA ISLAM	50	PEMERINTAH KOTA MEDAN DINAS PENDIDIKAN DAN KEBUDAYAAN KOTA MEDAN
2	GURU AHLI PERTAMA - GURU AGAMA KATOLIK	5	PEMERINTAH KOTA MEDAN DINAS PENDIDIKAN DAN KEBUDAYAAN KOTA MEDAN
3	GURU AHLI PERTAMA - GURU AGAMA KRISTEN	30	PEMERINTAH KOTA MEDAN DINAS PENDIDIKAN DAN KEBUDAYAAN KOTA MEDAN
4	GURU AHLI PERTAMA - GURU BAHASA INDONESIA	21	PEMERINTAH KOTA MEDAN DINAS PENDIDIKAN DAN KEBUDAYAAN KOTA MEDAN
5	GURU AHLI PERTAMA - GURU BAHASA INGGRIS	17	PEMERINTAH KOTA MEDAN DINAS PENDIDIKAN DAN KEBUDAYAAN KOTA MEDAN
6	GURU AHLI PERTAMA - GURU BIMBINGAN KONSELING	3	PEMERINTAH KOTA MEDAN DINAS PENDIDIKAN DAN KEBUDAYAAN KOTA MEDAN
7	GURU AHLI PERTAMA - GURU IPA	16	PEMERINTAH KOTA MEDAN DINAS PENDIDIKAN DAN KEBUDAYAAN KOTA MEDAN
8	GURU AHLI PERTAMA - GURU IPS	10	PEMERINTAH KOTA MEDAN DINAS PENDIDIKAN DAN KEBUDAYAAN KOTA MEDAN
9	GURU AHLI PERTAMA - GURU KELAS-SD	160	PEMERINTAH KOTA MEDAN DINAS PENDIDIKAN DAN KEBUDAYAAN KOTA MEDAN
10	GURU AHLI PERTAMA - GURU MATEMATIKA	20	PEMERINTAH KOTA MEDAN DINAS PENDIDIKAN DAN KEBUDAYAAN KOTA MEDAN
11	GURU AHLI PERTAMA - GURU PENJASORKES	71	PEMERINTAH KOTA MEDAN DINAS PENDIDIKAN DAN KEBUDAYAAN KOTA MEDAN
12	GURU AHLI PERTAMA - GURU PPKN	13	PEMERINTAH KOTA MEDAN DINAS PENDIDIKAN DAN KEBUDAYAAN KOTA MEDAN
13	GURU AHLI PERTAMA - GURU PRAKARYA DAN KEWIRAUSAHAAN	1	PEMERINTAH KOTA MEDAN DINAS PENDIDIKAN DAN KEBUDAYAAN KOTA MEDAN
14	GURU AHLI PERTAMA - GURU SENI BUDAYA	9	PEMERINTAH KOTA MEDAN DINAS PENDIDIKAN DAN KEBUDAYAAN KOTA MEDAN
15	GURU AHLI PERTAMA - GURU TIK	8	PEMERINTAH KOTA MEDAN DINAS PENDIDIKAN DAN KEBUDAYAAN KOTA MEDAN

NO.	NAMA JABATAN	ALOKASI PPPK	UNIT PENEMPATAN
B.	TENAGA KESEHATAN	138	
1	ADMINISTRATOR KESEHATAN AHLI PERTAMA	4	PEMERINTAH KOTA MEDAN DINAS KESEHATAN KOTA MEDAN RSUD H. BACHTIAR DJAFAR KOTA MEDAN KA. BIDANG PENUNJANG KA. SIE. PENUNJANG MEDIS
2	ADMINISTRATOR KESEHATAN AHLI PERTAMA	6	PEMERINTAH KOTA MEDAN DINAS KESEHATAN KOTA MEDAN
3	ADMINISTRATOR KESEHATAN AHLI PERTAMA	1	PEMERINTAH KOTA MEDAN RSUD DR PIRNGADI KOTA MEDAN WAKIL DIREKTUR BIDANG PELAYANAN MEDIS DAN KEPERAWATAN BIDANG PELAYANAN PENUNJANG MEDIS
4	BIDAN AHLI PERTAMA	1	PEMERINTAH KOTA MEDAN DINAS KESEHATAN KOTA MEDAN UPT PUSKESMAS SUKARAMAI DINAS KESEHATAN KOTA MEDAN
5	BIDAN AHLI PERTAMA	4	PEMERINTAH KOTA MEDAN RSUD DR PIRNGADI KOTA MEDAN WAKIL DIREKTUR BIDANG PELAYANAN MEDIS DAN KEPERAWATAN BIDANG PELAYANAN KEPERAWATAN
6	BIDAN AHLI PERTAMA	1	PEMERINTAH KOTA MEDAN DINAS KESEHATAN KOTA MEDAN UPT PUSKESMAS TERJUN DINAS KESEHATAN KOTA MEDAN
7	BIDAN TERAMPIL	17	PEMERINTAH KOTA MEDAN DINAS KESEHATAN KOTA MEDAN RSUD H. BACHTIAR DJAFAR KOTA MEDAN
8	BIDAN TERAMPIL	1	PEMERINTAH KOTA MEDAN DINAS KESEHATAN KOTA MEDAN UPT PUSKESMAS SICANANG DINAS KESEHATAN PUSTU BAHARI
9	BIDAN TERAMPIL	1	PEMERINTAH KOTA MEDAN DINAS KESEHATAN KOTA MEDAN UPT PUSKESMAS SICANANG DINAS KESEHATAN
10	BIDAN TERAMPIL	2	PEMERINTAH KOTA MEDAN RSUD DR PIRNGADI KOTA MEDAN WAKIL DIREKTUR BIDANG PELAYANAN MEDIS DAN KEPERAWATAN PADA RSUD DR PIRNGADI KOTA MEDAN BIDANG PELAYANAN KEPERAWATAN RSUD DR PIRNGADI KOTA MEDAN
11	BIDAN TERAMPIL	1	PEMERINTAH KOTA MEDAN DINAS KESEHATAN KOTA MEDAN UPT PUSKESMAS GLUGUR DARAT DINAS KESEHATAN KOTA MEDAN
12	BIDAN TERAMPIL	1	PEMERINTAH KOTA MEDAN DINAS KESEHATAN KOTA MEDAN UPT PUSKESMAS SICANANG DINAS KESEHATAN PUSTU BAHAGIA
13	BIDAN TERAMPIL	3	PEMERINTAH KOTA MEDAN DINAS KESEHATAN KOTA MEDAN UPT PUSKESMAS MEDAN LABUHAN DINAS KESEHATAN KOTA MEDAN
14	BIDAN TERAMPIL	2	PEMERINTAH KOTA MEDAN DINAS KESEHATAN KOTA MEDAN UPT PUSKESMAS RANTANG DINAS KESEHATAN KOTA MEDAN
15	BIDAN TERAMPIL	2	PEMERINTAH KOTA MEDAN DINAS KESEHATAN KOTA MEDAN UPT PUSKESMAS SUKARAMAI DINAS KESEHATAN KOTA MEDAN
16	DOKTER AHLI MUDA - DOKTER SPESIALIS ANESTESIOLOGI DAN TERAPI INTENSIF	1	PEMERINTAH KOTA MEDAN RSUD DR PIRNGADI KOTA MEDAN WAKIL DIREKTUR BIDANG PELAYANAN MEDIS DAN KEPERAWATAN BIDANG PELAYANAN MEDIS
17	DOKTER GIGI AHLI PERTAMA - DOKTER GIGI (UMUM)	1	PEMERINTAH KOTA MEDAN DINAS KESEHATAN KOTA MEDAN UPT PUSKESMAS BESTARI DINAS KESEHATAN KOTA MEDAN
18	PERAWAT AHLI PERTAMA	8	PEMERINTAH KOTA MEDAN RSUD DR PIRNGADI KOTA MEDAN WAKIL DIREKTUR BIDANG PELAYANAN MEDIS DAN KEPERAWATAN BIDANG PELAYANAN KEPERAWATAN
19	PERAWAT AHLI PERTAMA	1	PEMERINTAH KOTA MEDAN DINAS KESEHATAN KOTA MEDAN UPT PUSKESMAS SIMALINGKAR DINAS KESEHATAN KOTA MEDAN SIMALINGKAR B
20	PERAWAT AHLI PERTAMA	1	PEMERINTAH KOTA MEDAN DINAS KESEHATAN KOTA MEDAN UPT PUSKESMAS HELVETIA DINAS KESEHATAN KOTA MEDAN
21	PERAWAT AHLI PERTAMA	1	PEMERINTAH KOTA MEDAN DINAS KESEHATAN KOTA MEDAN UPT PUSKESMAS MARTUBUNG DINAS KESEHATAN KOTA MEDAN
22	PERAWAT TERAMPIL	1	PEMERINTAH KOTA MEDAN DINAS KESEHATAN KOTA MEDAN UPT PUSKESMAS TERJUN DINAS KESEHATAN KOTA MEDAN
23	PERAWAT TERAMPIL	57	PEMERINTAH KOTA MEDAN RSUD DR PIRNGADI KOTA MEDAN WAKIL DIREKTUR BIDANG PELAYANAN MEDIS DAN KEPERAWATAN BIDANG PELAYANAN KEPERAWATAN
24	PERAWAT TERAMPIL	3	PEMERINTAH KOTA MEDAN DINAS KESEHATAN KOTA MEDAN UPT PUSKESMAS SICANANG DINAS KESEHATAN
25	PEREKAM MEDIS TERAMPIL	1	PEMERINTAH KOTA MEDAN RSUD DR PIRNGADI KOTA MEDAN WAKIL DIREKTUR BIDANG SUMBER DAYA MANUSIA DAN PENDIDIKAN BIDANG PENGELOLAH DATA DAN REKAM MEDIK

NO.	NAMA JABATAN	ALOKASI PPPK	UNIT PENEMPATAN
26	PRANATA LABORATORIUM KESEHATAN TERAMPIL	3	PEMERINTAH KOTA MEDAN RSUD DR PIRNGADI KOTA MEDAN WAKIL DIREKTUR BIDANG PELAYANAN MEDIS DAN KEPERAWATAN BIDANG PELAYANAN PENUNJANG MEDIS
27	RADIOGRAFER TERAMPIL	2	PEMERINTAH KOTA MEDAN DINAS KESEHATAN KOTA MEDAN RSUD H. BACHTIAR DJAFAR KOTA MEDAN KA. BIDANG PENUNJANG KA. SIE. PENUNJANG MEDIS
28	TENAGA PROMOSI KESEHATAN DAN ILMU PERILAKU AHLI PERTAMA	1	PEMERINTAH KOTA MEDAN DINAS KESEHATAN KOTA MEDAN UPT PUSKESMAS MEDAN POLONIA DINAS KESEHATAN KOTA MEDAN
29	TENAGA PROMOSI KESEHATAN DAN ILMU PERILAKU AHLI PERTAMA	1	PEMERINTAH KOTA MEDAN DINAS KESEHATAN KOTA MEDAN UPT PUSKESMAS RENGAS PULAU DINAS KESEHATAN
30	TENAGA PROMOSI KESEHATAN DAN ILMU PERILAKU AHLI PERTAMA	1	PEMERINTAH KOTA MEDAN DINAS KESEHATAN KOTA MEDAN UPT PUSKESMAS PEKAN LABUHAN DINAS KESEHATAN KOTA MEDAN
31	TENAGA PROMOSI KESEHATAN DAN ILMU PERILAKU AHLI PERTAMA	1	PEMERINTAH KOTA MEDAN DINAS KESEHATAN KOTA MEDAN UPT PUSKESMAS GLUGUR DARAT DINAS KESEHATAN KOTA MEDAN
32	TENAGA PROMOSI KESEHATAN DAN ILMU PERILAKU AHLI PERTAMA	1	PEMERINTAH KOTA MEDAN DINAS KESEHATAN KOTA MEDAN UPT PUSKESMAS TITI PAPAN DINAS KESEHATAN KOTA MEDAN
33	TENAGA PROMOSI KESEHATAN DAN ILMU PERILAKU AHLI PERTAMA	2	PEMERINTAH KOTA MEDAN DINAS KESEHATAN KOTA MEDAN UPT PUSKESMAS MEDAN LABUHAN DINAS KESEHATAN KOTA MEDAN
34	TENAGA PROMOSI KESEHATAN DAN ILMU PERILAKU AHLI PERTAMA	1	PEMERINTAH KOTA MEDAN RSUD DR PIRNGADI KOTA MEDAN WAKIL DIREKTUR BIDANG PELAYANAN MEDIS DAN KEPERAWATAN BIDANG PELAYANAN PENUNJANG MEDIS
35	TENAGA PROMOSI KESEHATAN DAN ILMU PERILAKU AHLI PERTAMA	1	PEMERINTAH KOTA MEDAN DINAS KESEHATAN KOTA MEDAN UPT PUSKESMAS KAMPUNG BARU DINAS KESEHATAN KOTA MEDAN
36	TENAGA PROMOSI KESEHATAN DAN ILMU PERILAKU AHLI PERTAMA	1	PEMERINTAH KOTA MEDAN DINAS KESEHATAN KOTA MEDAN UPT PUSKESMAS DARUSSALAM DINAS KESEHATAN KOTA MEDAN
37	TERAPIS GIGI DAN MULUT TERAMPIL	1	PEMERINTAH KOTA MEDAN DINAS KESEHATAN KOTA MEDAN UPT PUSKESMAS MANDALA DINAS KESEHATAN KOTA MEDAN

NO.	NAMA JABATAN	ALOKASI PPPK	UNIT PENEMPATAN	KUALIFIKASI PENDIDIKAN
C.	TENAGA TEKNIS	526		
1	OPERATOR LAYANAN OPERASIONAL	1	PEMERINTAH KOTA MEDAN DINAS PEMUDA DAN OLAHRAGA KOTA MEDAN SEKRETARIAT DINAS PEMUDA DAN OLAHRAGA KOTA MEDAN SUB BAGIAN UMUM DINAS PEMUDA DAN OLAHRAGA KOTA MEDAN	SLTA SEDERAJAT
2	OPERATOR LAYANAN OPERASIONAL	1	PEMERINTAH KOTA MEDAN BADAN PENDAPATAN DAERAH KOTA MEDAN UPT PAJAK DAN RETRIBUSI WILAYAH VI BADAN PENDAPATAN DAERAH KOTA MEDAN	SLTA / PERSAMAAN SLTA (PAKET C)
3	OPERATOR LAYANAN OPERASIONAL	6	PEMERINTAH KOTA MEDAN DINAS PERUMAHAN, KAWASAN PERMUKIMAN, CIPTA KARYA DAN TATA RUANG KOTA MEDAN BIDANG PERUMAHAN, KAWASAN PERMUKIMAN, DAN BANGUNAN PEMERINTAH DINAS PERUMAHAN, KAWASAN PERMUKIMAN, CIPTA KARYA DAN TATA RUANG KOTA MEDAN	SLTA SEDERAJAT
4	OPERATOR LAYANAN OPERASIONAL	1	PEMERINTAH KOTA MEDAN DINAS PENDIDIKAN DAN KEBUDAYAAN KOTA MEDAN BIDANG KEBUDAYAAN DINAS PENDIDIKAN DAN KEBUDAYAAN KOTA MEDAN	SLTA
5	OPERATOR LAYANAN OPERASIONAL	10	PEMERINTAH KOTA MEDAN DINAS LINGKUNGAN HIDUP KOTA MEDAN BIDANG PENGELOLAAN SAMPAH DAN LIMBAH B3	SLTA
6	OPERATOR LAYANAN OPERASIONAL	1	PEMERINTAH KOTA MEDAN RSUD DR PIRNGADI KOTA MEDAN WAKIL DIREKTUR BIDANG ADMINISTRASI UMUM PADA RSUD DR PIRNGADI KOTA MEDAN BAGIAN UMUM RSUD DR PIRNGADI KOTA MEDAN	SLTA
7	OPERATOR LAYANAN OPERASIONAL	1	PEMERINTAH KOTA MEDAN BADAN PENDAPATAN DAERAH KOTA MEDAN BIDANG HOTEL, RESTORAN, DAN HIBURAN BADAN PENDAPATAN DAERAH KOTA MEDAN SUB BIDANG TEKNIS HOTEL, RESTORAN, DAN HIBURAN BADAN PENDAPATAN DAERAH KOTA MEDAN	SLTA
8	OPERATOR LAYANAN OPERASIONAL	1	PEMERINTAH KOTA MEDAN BADAN PENDAPATAN DAERAH KOTA MEDAN UPT PAJAK DAN RETRIBUSI WILAYAH II BADAN PENDAPATAN DAERAH KOTA MEDAN	SLTA
9	OPERATOR LAYANAN OPERASIONAL	1	PEMERINTAH KOTA MEDAN KECAMATAN MEDAN SELAYANG KOTA MEDAN SEKSI KETENTERAMAN DAN KETERTIBAN UMUM KECAMATAN MEDAN SELAYANG KOTA MEDAN	SLTA SEDERAJAT
10	OPERATOR LAYANAN OPERASIONAL	12	PEMERINTAH KOTA MEDAN RSUD DR PIRNGADI KOTA MEDAN WAKIL DIREKTUR BIDANG PELAYANAN MEDIS DAN KEPERAWATAN PADA RSUD DR PIRNGADI KOTA MEDAN BIDANG PELAYANAN PENUNJANG MEDIS RSUD DR PIRNGADI KOTA MEDAN	SLTA

NO.	NAMA JABATAN	ALOKASI PPPK	UNIT PENEMPATAN	KUALIFIKASI PENDIDIKAN
11	OPERATOR LAYANAN OPERASIONAL	5	PEMERINTAH KOTA MEDAN SEKRETARIAT DAERAH KOTA MEDAN ASISTEN ADMINISTRASI UMUM SEKRETARIAT DAERAH KOTA MEDAN BAGIAN UMUM SEKRETARIAT DAERAH KOTA MEDAN	SLTA SEDERAJAT
12	OPERATOR LAYANAN OPERASIONAL	1	PEMERINTAH KOTA MEDAN BADAN PENDAPATAN DAERAH KOTA MEDAN UPT PAJAK DAN RETRIBUSI WILAYAH III BADAN PENDAPATAN DAERAH KOTA MEDAN	SMK AKUNTANSI / SMA IPS / SMA IPA
13	OPERATOR LAYANAN OPERASIONAL	10	PEMERINTAH KOTA MEDAN BADAN PENDAPATAN DAERAH KOTA MEDAN SEKRETARIAT BADAN PENDAPATAN DAERAH KOTA MEDAN SUB BAGIAN UMUM BADAN PENDAPATAN DAERAH KOTA MEDAN	SLTA
14	OPERATOR LAYANAN OPERASIONAL	1	PEMERINTAH KOTA MEDAN DINAS PEMBERDAYAAN PEREMPUAN PERLINDUNGAN ANAK, PEMBERDAYAAN MASYARAKAT DAN PENGENDALIAN PENDUDUK DAN KELUARGA BERENCANA KOTA MEDAN SEKRETARIAT DINAS PEMBERDAYAAN PEREMPUAN PERLINDUNGAN ANAK, PEMBERDAYAAN MASYARAKAT DAN PENGENDALIAN PENDUDUK DAN KELUARGA BERENCANA KOTA MEDAN SUB BAGIAN UMUM DINAS PEMBERDAYAAN PEREMPUAN PERLINDUNGAN ANAK, PEMBERDAYAAN MASYARAKAT DAN PENGENDALIAN PENDUDUK DAN KELUARGA BERENCANA KOTA MEDAN	SLTA SEDERAJAT
15	OPERATOR LAYANAN OPERASIONAL	1	PEMERINTAH KOTA MEDAN BADAN PENDAPATAN DAERAH KOTA MEDAN UPT PAJAK DAN RETRIBUSI WILAYAH I BADAN PENDAPATAN DAERAH KOTA MEDAN	SLTA IPA / SLTA IPS / SLTA KEJURUAN MEKANIK OTOMOTIF
16	OPERATOR LAYANAN OPERASIONAL	2	PEMERINTAH KOTA MEDAN BADAN PENDAPATAN DAERAH KOTA MEDAN BIDANG PARKIR, REKLAME, PENERANGAN JALAN, AIR TANAH, SARANG BURUNG WALET DAN RETRIBUSI BADAN PENDAPATAN DAERAH KOTA MEDAN SUB BIDANG TEKNIS PARKIR, REKLAME, PENERANGAN JALAN, AIR TANAH, SARANG BURUNG WALET, DAN RETRIBUSI BADAN PENDAPATAN DAERAH KOTA MEDAN	SLTA / SLTA KEJURUAN MEKANIK OTOMOTIF
17	OPERATOR LAYANAN OPERASIONAL	1	PEMERINTAH KOTA MEDAN DINAS SOSIAL KOTA MEDAN BIDANG REHABILITASI SOSIAL DINAS SOSIAL KOTA MEDAN	SLTA

NO.	NAMA JABATAN	ALOKASI PPPK	UNIT PENEMPATAN	KUALIFIKASI PENDIDIKAN
18	OPERATOR LAYANAN OPERASIONAL	3	PEMERINTAH KOTA MEDAN BADAN PENDAPATAN DAERAH KOTA MEDAN BIDANG BEA PEROLEHAN HAK ATAS TANAH DAN BANGUNAN DAN PAJAK BUMI DAN BANGUNAN BADAN PENDAPATAN DAERAH KOTA MEDAN SUB BIDANG TEKNIS BEA PEROLEHAN HAK ATAS TANAH DAN BANGUNAN DAN PAJAK BUMI DAN BANGUNAN BADAN PENDAPATAN DAERAH KOTA MEDAN	SLTA
19	OPERATOR LAYANAN OPERASIONAL	13	PEMERINTAH KOTA MEDAN DINAS PERHUBUNGAN KOTA MEDAN BIDANG PENGEMBANGAN, PENGENDALIAN, DAN KESELAMATAN DINAS PERHUBUNGAN KOTA MEDAN SEKSI PENGENDALIAN DAN KETERTIBAN LALU LINTAS DAN ANGKUTAN DINAS PERHUBUNGAN KOTA MEDAN	SLTA SEDERAJAT
20	OPERATOR LAYANAN OPERASIONAL	1	PEMERINTAH KOTA MEDAN DINAS PARIWISATA KOTA MEDAN SEKRETARIAT DINAS PARIWISATA KOTA MEDAN SUB BAGIAN UMUM DINAS PARIWISATA KOTA MEDAN	SLTA SEDERAJAT
21	OPERATOR LAYANAN OPERASIONAL	1	PEMERINTAH KOTA MEDAN KECAMATAN MEDAN SELAYANG KOTA MEDAN SEKSI SARANA DAN PRASARANA WILAYAH KECAMATAN MEDAN SELAYANG KOTA MEDAN	SLTA SEDERAJAT
22	OPERATOR LAYANAN OPERASIONAL	1	PEMERINTAH KOTA MEDAN BADAN PENDAPATAN DAERAH KOTA MEDAN UPT PAJAK DAN RETRIBUSI WILAYAH VII BADAN PENDAPATAN DAERAH KOTA MEDAN	SMA IPS / SMA IPA / SMK ELEKTRO / SMK MESIN / SMK PERKANTORAN
23	OPERATOR LAYANAN OPERASIONAL	1	PEMERINTAH KOTA MEDAN BADAN PENDAPATAN DAERAH KOTA MEDAN UPT PAJAK DAN RETRIBUSI WILAYAH V BADAN PENDAPATAN DAERAH KOTA MEDAN	SLTA IPA / SLTA IPS / SLTA KEJURUAN MEKANIK OTOMOTIF / SLTA KEJURUAN KEUANGAN DAN AKUNTANSI / MADRASAH ALIYAH IPS / SLTA KEJURUAN AKOMODASI PERHOTELAN
24	OPERATOR LAYANAN OPERASIONAL	1	PEMERINTAH KOTA MEDAN KECAMATAN MEDAN SUNGGAL KOTA MEDAN SEKRETARIAT KECAMATAN MEDAN SUNGGAL KOTA MEDAN SUB BAGIAN UMUM KECAMATAN MEDAN SUNGGAL KOTA MEDAN	SLTA
25	OPERATOR LAYANAN OPERASIONAL	20	PEMERINTAH KOTA MEDAN DINAS SUMBER DAYA AIR, BINA MARGA DAN BINA KONSTRUKSI KOTA MEDAN SEKRETARIAT DINAS SUMBER DAYA AIR, BINA MARGA DAN BINA KONSTRUKSI KOTA MEDAN SUB BAGIAN UMUM DAN KEPEGAWAIAN DINAS SUMBER DAYA AIR, BINA MARGA DAN BINA KONSTRUKSI KOTA MEDAN	SLTA
26	OPERATOR LAYANAN OPERASIONAL	1	PEMERINTAH KOTA MEDAN SEKRETARIAT DAERAH KOTA MEDAN ASISTEN ADMINISTRASI UMUM SEKRETARIAT DAERAH KOTA MEDAN BAGIAN PERENCANAAN DAN KEUANGAN SEKRETARIAT DAERAH KOTA MEDAN	SLTA SEDERAJAT

NO.	NAMA JABATAN	ALOKASI PPPK	UNIT PENEMPATAN	KUALIFIKASI PENDIDIKAN
27	OPERATOR LAYANAN OPERASIONAL	1	PEMERINTAH KOTA MEDAN BADAN PENDAPATAN DAERAH KOTA MEDAN UPT PAJAK DAN RETRIBUSI WILAYAH IV BADAN PENDAPATAN DAERAH KOTA MEDAN	SLTA / SLTA IPA / SLTA IPS / SLTA KEJURUAN
28	OPERATOR LAYANAN OPERASIONAL	4	PEMERINTAH KOTA MEDAN DINAS KOMUNIKASI DAN INFORMATIKA KOTA MEDAN SEKRETARIAT DINAS KOMUNIKASI DAN INFORMATIKA KOTA MEDAN	SLTA SEDERAJAT
29	OPERATOR LAYANAN OPERASIONAL	3	PEMERINTAH KOTA MEDAN RSUD DR PIRNGADI KOTA MEDAN WAKIL DIREKTUR BIDANG ADMINISTRASI UMUM PADA RSUD DR PIRNGADI KOTA MEDAN BAGIAN PERLENGKAPAN PEMELIHARAAN RSUD DR PIRNGADI KOTA MEDAN	SLTA
30	PEMADAM KEBAKARAN PEMULA	36	PEMERINTAH KOTA MEDAN DINAS PEMADAM KEBAKARAN DAN PENYELAMATAN KOTA MEDAN BIDANG PEMADAM DINAS PEMADAM KEBAKARAN DAN PENYELAMATAN KOTA MEDAN	PERSAMAAN SLTA (PAKET C) / SLTA/SMA SEDERAJAT / SMA IPA / SMA IPS / SMK / SMK TEKNIK
31	PENATA LAYANAN OPERASIONAL	1	PEMERINTAH KOTA MEDAN KECAMATAN MEDAN PERJUANGAN KOTA MEDAN SEKSI TATA PEMERINTAHAN KECAMATAN MEDAN PERJUANGAN KOTA MEDAN	S-1 TEKNIK INFORMATIKA / S-1 MANAJEMEN / S-1 EKONOMI / S-1 AKUNTANSI / S-1 HUKUM
32	PENATA LAYANAN OPERASIONAL	5	PEMERINTAH KOTA MEDAN DINAS PENDIDIKAN DAN KEBUDAYAAN KOTA MEDAN BIDANG KEBUDAYAAN DINAS PENDIDIKAN DAN KEBUDAYAAN KOTA MEDAN	S-1 EKONOMI / S-1 AKUNTANSI / S-1 HUKUM / S-1 ILMU POLITIK / S-1 PENDIDIKAN / S-1 TEKNIK INFORMATIKA / S-1 MANAJEMEN EKONOMI / S-1 SASRA ARAB / S-1 ILMU HUKUM / S-1 SASRA MELAYU / S-1 ILMU ADMINISTRASI / S-1 BISNIS / S-1 PENDIDIKAN BIOLOGI / S-1 EKONOMI AKUNTANSI / S-1 KOMPUTER / S-1 HUKUM ISLAM / S-1 KOMUNIKASI DAN PENGEMBANGAN MASYARAKAT / S-1 SASRA INGGRIS / S-1 TEKNIK ELEKTRO / S-1 TELEKOMUNIKASI / S-1 PERTANIAN AGROTEKNOLOGI / S-1 PENDIDIKAN AGAMA ISLAM / S-1 PENDIDIKAN BAHASA INGGRIS / S-1 TATA NIAGA / S-1 PENDIDIKAN MATEMATIKA / S-1 SISTEM INFORMASI
33	PENATA LAYANAN OPERASIONAL	2	PEMERINTAH KOTA MEDAN DINAS PARIWISATA KOTA MEDAN BIDANG EKONOMI KREATIF DINAS PARIWISATA KOTA MEDAN	S-1 HUKUM
34	PENATA LAYANAN OPERASIONAL	1	PEMERINTAH KOTA MEDAN BADAN PENDAPATAN DAERAH KOTA MEDAN BIDANG HOTEL, RESTORAN, DAN HIBURAN BADAN PENDAPATAN DAERAH KOTA MEDAN SUB BIDANG TEKNIS HOTEL, RESTORAN, DAN HIBURAN BADAN PENDAPATAN DAERAH KOTA MEDAN	S-1 KOMPUTER / S-1 EKONOMI / S-1 PENDIDIKAN / S-1 PERTANIAN / S-1 MANAGEMENT / S-1 EKONOMI AKUNTANSI / S-1 TEKNIK INFORMATIKA

NO.	NAMA JABATAN	ALOKASI PPPK	UNIT PENEMPATAN	KUALIFIKASI PENDIDIKAN
35	PENATA LAYANAN OPERASIONAL	2	PEMERINTAH KOTA MEDAN DINAS SUMBER DAYA AIR, BINA MARGA DAN BINA KONSTRUKSI KOTA MEDAN BIDANG SUMBER DAYA AIR DAN DRAINASE DINAS SUMBER DAYA AIR, BINA MARGA DAN BINA KONSTRUKSI KOTA MEDAN	D-IV TEKNIK SIPIL
36	PENATA LAYANAN OPERASIONAL	1	PEMERINTAH KOTA MEDAN INSPEKTORAT KOTA MEDAN SEKRETARIAT INSPEKTORAT KOTA MEDAN SUB BAGIAN ADMINISTRASI UMUM DAN KEUANGAN INSPEKTORAT KOTA MEDAN	S-1 AKUNTANSI / S-1 MANAJEMEN / S-1 PERTANIAN / S-1 SISTEM KOMPUTER
37	PENATA LAYANAN OPERASIONAL	8	PEMERINTAH KOTA MEDAN DINAS KESEHATAN KOTA MEDAN	S-1 EKONOMI / S-1 PSIKOLOGI / S-1 PENDIDIKAN AKUNTANSI / S-1 HUKUM / S-1 EKONOMI ISLAM / S-1 AKUNTANSI / S-1 MANAJEMEN
38	PENATA LAYANAN OPERASIONAL	4	PEMERINTAH KOTA MEDAN DINAS PEMUDA DAN OLAHRAGA KOTA MEDAN BIDANG SARANA PRASARANA DAN KEMITRAAN DINAS PEMUDA DAN OLAHRAGA KOTA MEDAN	D-IV/S-1 LINTAS DISIPLIN ILMU
39	PENATA LAYANAN OPERASIONAL	1	PEMERINTAH KOTA MEDAN BADAN PERENCANAAN PEMBANGUNAN DAERAH KOTA MEDAN BIDANG PEREKONOMIAN DAN SUMBER DAYA ALAM BADAN PERENCANAAN PEMBANGUNAN DAERAH KOTA MEDAN	D-IV TEKNIK MANAJEMEN PABRIK / S-1 ILMU HUBUNGAN MASYARAKAT / S-1 PENDIDIKAN GEOGRAFI / S-1 SOSIAL EKONOMI PERTANIAN AGRIBISNIS / S-1 FISIKA
40	PENATA LAYANAN OPERASIONAL	1	PEMERINTAH KOTA MEDAN BADAN PENANGGULANGAN BENCANA DAERAH KOTA MEDAN BIDANG PENCEGAHAN DAN KESIAPSIAGAAN BADAN PENANGGULANGAN BENCANA DAERAH KOTA MEDAN	S-1 TEKNIK INFORMATIKA KOMPUTER / S-1 AGRIBISNIS PERTANIAN / S-1 ILMU SOSIAL DAN POLITIK
41	PENATA LAYANAN OPERASIONAL	1	PEMERINTAH KOTA MEDAN BADAN PENDAPATAN DAERAH KOTA MEDAN BIDANG BEA PEROLEHAN HAK ATAS TANAH DAN BANGUNAN DAN PAJAK BUMI DAN BANGUNAN BADAN PENDAPATAN DAERAH KOTA MEDAN SUB BIDANG TEKNIS BEA PEROLEHAN HAK ATAS TANAH DAN BANGUNAN DAN PAJAK BUMI DAN BANGUNAN BADAN PENDAPATAN DAERAH KOTA MEDAN	S-1 ILMU HUKUM / S-1 EKONOMI AKUNTANSI / S-1 EKONOMI MANAJEMEN / S-1 TEKNIK SIPIL / D-IV/S-1 TEKNIK INFORMATIKA / S-1 TEKNIK MESIN / D-IV/S-1 ILMU KOMPUTER / S-1 ILMU ADMINISTRASI NEGARA
42	PENATA LAYANAN OPERASIONAL	1	PEMERINTAH KOTA MEDAN DINAS PERPUSTAKAAN DAN KEARSIPAN KOTA MEDAN BIDANG PEMBINAAN DAN PENGAWASAN KEARSIPAN DINAS PERPUSTAKAAN DAN KEARSIPAN KOTA MEDAN	D-IV KEARSIPAN / D-IV KEARSIPAN DIGITAL
43	PENATA LAYANAN OPERASIONAL	1	PEMERINTAH KOTA MEDAN DINAS KESEHATAN KOTA MEDAN	S-1 BAHASA INGGRIS / S-1 SISTEM INFORMASI / S-1 TEKNIK INFORMATIKA
44	PENATA LAYANAN OPERASIONAL	2	PEMERINTAH KOTA MEDAN DINAS SOSIAL KOTA MEDAN BIDANG PERLINDUNGAN DAN JAMINAN SOSIAL DINAS SOSIAL KOTA MEDAN	S-1 HUKUM

NO.	NAMA JABATAN	ALOKASI PPPK	UNIT PENEMPATAN	KUALIFIKASI PENDIDIKAN
45	PENATA LAYANAN OPERASIONAL	11	PEMERINTAH KOTA MEDAN DINAS KEPENDUDUKAN DAN PENCATATAN SIPIL KOTA MEDAN BIDANG PELAYANAN PENCATATAN SIPIL DINAS KEPENDUDUKAN DAN PENCATATAN SIPIL KOTA MEDAN	S-1 KESEHATAN MASYARAKAT / S-1/D-IV EKONOMI MANAJEMEN / S-1 TEKNIK PERKAPALAN / S-1 SISTEM INFORMASI / S-1/D-IV AKUNTANSI / D-IV AKUNTANSI KEUANGAN PUBLIK / S-1 AGRIBISNIS / S-1 MANAJEMEN / S-1 PSIKOLOGI / S-1 BAHASA DAN SASTRA INDONESIA / S-1 ILMU POLITIK / S-1/D-IV EKONOMI AKUNTANSI / S-1 HUKUM DAGANG / S-1 SISTEM KOMPUTER / S-1 SOSIAL EKONOMI PERTANIAN / S-1 ADMINISTRASI NEGARA / S-1/D-IV TEKNIK ELEKTRO / S-1 TEKNIK INFORMATIKA / S-1 MANAJEMEN PENDIDIKAN ISLAM / S-1 KOMPUTER / S-1 KOMUNIKASI / S-1 PENDIDIKAN ANTROPOLOGI / S-1 ILMU KOMUNIKASI / S-1 SASTRA INGGRIS / S-1 TEKNIK MESIN / S-1/D-IV MANAJEMEN INFORMATIKA / S-1 BIMBINGAN KONSELING / S-1 HUKUM EKONOMI / S-1 AKUNTANSI / S-1 HUKUM PERDATA / S-1 PENDIDIKAN MATEMATIKA / S-1/D-IV TEKNIK SIPIL / S-1 ILMU ADMINISTRASI NEGARA / S-1 PENDIDIKAN BAHASA INGGRIS / S-1 ADMINISTRASI KESEHATAN / S-1 ILMU PENDIDIKAN AGAMA ISLAM
46	PENATA LAYANAN OPERASIONAL	3	PEMERINTAH KOTA MEDAN SEKRETARIAT DAERAH KOTA MEDAN ASISTEN ADMINISTRASI UMUM SEKRETARIAT DAERAH KOTA MEDAN BAGIAN UMUM SEKRETARIAT DAERAH KOTA MEDAN	D-IV/S-1 LINTAS DISIPLIN ILMU
47	PENATA LAYANAN OPERASIONAL	2	PEMERINTAH KOTA MEDAN DINAS PARIWISATA KOTA MEDAN BIDANG DESTINASI DAN INDUSTRI PARIWISATA DINAS PARIWISATA KOTA MEDAN	S-1 PARIWISATA
48	PENATA LAYANAN OPERASIONAL	1	PEMERINTAH KOTA MEDAN DINAS PENANAMAN MODAL DAN PELAYANAN TERPADU SATU PINTU KOTA MEDAN KOORDINATOR JABATAN FUNGSIONAL DAN KELOMPOK JABATAN FUNGSIONAL PELAYANAN TERPADU SATU PINTU	S-1 MANAJEMEN / S-1 AKUNTANSI / S-1 TEKNIK SIPIL / S-1 TEKNIK ARSITEKTUR / S-1 TEKNIK INFORMATIKA
49	PENATA LAYANAN OPERASIONAL	1	PEMERINTAH KOTA MEDAN DINAS PERPUSTAKAAN DAN KEARSIPAN KOTA MEDAN BIDANG PENGEMBANGAN PERPUSTAKAAN DAN PEMBUDAYAAN KEGEMARAN MEMBACA DINAS PERPUSTAKAAN DAN KEARSIPAN KOTA MEDAN	S-1 PERPUSTAKAAN
50	PENATA LAYANAN OPERASIONAL	1	PEMERINTAH KOTA MEDAN DINAS KETENAGAKERJAAN KOTA MEDAN SEKRETARIAT DINAS KETENAGAKERJAAN KOTA MEDAN SUB BAGIAN UMUM DINAS KETENAGAKERJAAN KOTA MEDAN	S-1 EKONOMI / S-1 SASTRA INGGRIS / S-1 PENDIDIKAN BAHASA INGGRIS / S-1 MANAJEMEN / S-1 KOMPUTER / S-1 AKUNTANSI / S-1 PENDIDIKAN

NO.	NAMA JABATAN	ALOKASI PPPK	UNIT PENEMPATAN	KUALIFIKASI PENDIDIKAN
51	PENATA LAYANAN OPERASIONAL	1	PEMERINTAH KOTA MEDAN BADAN PENDAPATAN DAERAH KOTA MEDAN BIDANG PENGEMBANGAN DAN PENGENDALIAN PAJAK DAN RETRIBUSI BADAN PENDAPATAN DAERAH KOTA MEDAN SUB BIDANG PERENCANAAN, PENGEMBANGAN, DAN EVALUASI RETRIBUSI DAERAH BADAN PENDAPATAN DAERAH KOTA MEDAN	D-IV/S-1 EKONOMI PEMBANGUNAN / S-1 ILMU KOMUNIKASI / S-1 EKONOMI PERTANIAN
52	PENATA LAYANAN OPERASIONAL	1	PEMERINTAH KOTA MEDAN DINAS KETAHANAN PANGAN, PERTANIAN, DAN PERIKANAN KOTA MEDAN UPT LABORATORIUM PENGUJIAN MUTU DAN KEAMANAN PANGAN DINAS KETAHANAN PANGAN, PERTANIAN DAN PERIKANAN KOTA MEDAN	S-1 MIPA-BIOLOGI / S-1 MIPA KIMIA / S-1 FARMASI / S-1 MIPA FISIKA / S-1 MANAJEMEN / S-1 EKONOMI
53	PENATA LAYANAN OPERASIONAL	1	PEMERINTAH KOTA MEDAN SEKRETARIAT DAERAH KOTA MEDAN ASISTEN ADMINISTRASI UMUM SEKRETARIAT DAERAH KOTA MEDAN BAGIAN PROTOKOL DAN KOMUNIKASI PIMPINAN SEKRETARIAT DAERAH KOTA MEDAN	S-1 TEKNIK MESIN / S-1 PENDIDIKAN EKONOMI / S-1 MANAJEMEN / S-1 AKUNTANSI / S-1 PENDIDIKAN BAHASA INDONESIA / S-1 ILMU KOMUNIKASI / S-1 HUKUM / S-1 TEKNIK INFORMATIKA / S-1 TEKNIK ELEKTRO / S-1 PSIKOLOGI / S-1 ADMINISTRASI PUBLIK / S-1 ILMU POLITIK
54	PENATA LAYANAN OPERASIONAL	1	PEMERINTAH KOTA MEDAN KECAMATAN MEDAN SELAYANG KOTA MEDAN SEKSI SARANA DAN PRASARANA WILAYAH KECAMATAN MEDAN SELAYANG KOTA MEDAN	S-1 KEBIJAKAN KESEHATAN / S-1 MANAJEMEN SDM / S-1 SOSIOLOGI / S-1 SOSIAL ISLAM / S-1 SISTEM KOMPUTER
55	PENATA LAYANAN OPERASIONAL	1	PEMERINTAH KOTA MEDAN BADAN PERENCANAAN PEMBANGUNAN DAERAH KOTA MEDAN BIDANG PEMERINTAHAN DAN PEMBANGUNAN MANUSIA BADAN PERENCANAAN PEMBANGUNAN DAERAH KOTA MEDAN	S-1 ILMU HUBUNGAN MASYARAKAT / S-1 PENDIDIKAN GEOGRAFI / D-IV TEKNIK MANAJEMEN PABRIK / S-1 FISIKA / S-1 SOSIAL EKONOMI PERTANIAN AGRIBISNIS
56	PENATA LAYANAN OPERASIONAL	1	PEMERINTAH KOTA MEDAN SATUAN POLISI PAMONG PRAJA KOTA MEDAN BIDANG PENEGAK PERATURAN PERUNDANG-UNDANGAN DAERAH SEKSI PENYIDIKAN, PENUNTUTAN DAN BARANG BUKTI BIDANG PENEGAK PERATURAN PERUNDANG-UNDANGAN DAERAH	S-1 TEKNIK INFORMATIKA / S-1 TEKNIK OTOMOTIF / S-1 AKUNTANSI
57	PENATA LAYANAN OPERASIONAL	1	PEMERINTAH KOTA MEDAN BADAN PENDAPATAN DAERAH KOTA MEDAN BIDANG PARKIR, REKLAME, PENERANGAN JALAN, AIR TANAH, SARANG BURUNG WALET DAN RETRIBUSI BADAN PENDAPATAN DAERAH KOTA MEDAN SUB BIDANG TEKNIS PARKIR, REKLAME, PENERANGAN JALAN, AIR TANAH, SARANG BURUNG WALET, DAN RETRIBUSI BADAN PENDAPATAN DAERAH KOTA MEDAN	S-1 EKONOMI / S-1 HUKUM / S-1 SOSPOL / D-IV ILMU PEMERINTAHAN / S-1 EKONOMI MANAJEMEN / S-1 ILMU ADMINISTRASI NEGARA / D-IV/S-1 AKUNTANSI / S-1 PENDIDIKAN MATEMATIKA / S-1 KOMPUTER / S-1 PENDIDIKAN PPKN / S-1 ILMU SOSIAL DAN ILMU POLITIK / S-1 ILMU HUKUM
58	PENATA LAYANAN OPERASIONAL	2	PEMERINTAH KOTA MEDAN DINAS PARIWISATA KOTA MEDAN BIDANG PEMASARAN PARIWISATA DINAS PARIWISATA KOTA MEDAN	S-1 SISTEM KOMPUTER
59	PENATA LAYANAN OPERASIONAL	3	PEMERINTAH KOTA MEDAN DINAS PARIWISATA KOTA MEDAN SEKRETARIAT DINAS PARIWISATA KOTA MEDAN	D-IV/S-1 LINTAS DISIPLIN ILMU

NO.	NAMA JABATAN	ALOKASI PPPK	UNIT PENEMPATAN	KUALIFIKASI PENDIDIKAN
60	PENATA LAYANAN OPERASIONAL	2	PEMERINTAH KOTA MEDAN DINAS KOPERASI, USAHA KECIL, MENENGAH, PERINDUSTRIAN, DAN PERDAGANGAN KOTA MEDAN SEKRETARIAT DINAS KOPERASI, USAHA KECIL, MENENGAH, PERINDUSTRIAN, DAN PERDAGANGAN KOTA MEDAN SUB BAGIAN KEUANGAN DAN PENYUSUNAN PROGRAM DINAS KOPERASI, USAHA KECIL, MENENGAH, PERINDUSTRIAN, DAN PERDAGANGAN KOTA MEDAN	S-1 MANAJEMEN / S-1 SISTEM INFORMASI KOMPUTER / S-1 AKUNTANSI / S-1 MANAJEMEN EKONOMI
61	PENATA LAYANAN OPERASIONAL	2	PEMERINTAH KOTA MEDAN BADAN PENDAPATAN DAERAH KOTA MEDAN SEKRETARIAT BADAN PENDAPATAN DAERAH KOTA MEDAN SUB BAGIAN UMUM BADAN PENDAPATAN DAERAH KOTA MEDAN	S-1 HUKUM / S-1 EKONOMI / S-1 KOMPUTER / S-1 AKUNTANSI / S-1 PENDIDIKAN / S-1 SISTEM INFORMASI / S-1 TEKNIK
62	PENATA LAYANAN OPERASIONAL	3	PEMERINTAH KOTA MEDAN DINAS PEMUDA DAN OLAHRAGA KOTA MEDAN SEKRETARIAT DINAS PEMUDA DAN OLAHRAGA KOTA MEDAN SUB BAGIAN UMUM DINAS PEMUDA DAN OLAHRAGA KOTA MEDAN	D-IV/S-1 LINTAS DISIPLIN ILMU
63	PENATA LAYANAN OPERASIONAL	1	PEMERINTAH KOTA MEDAN BADAN PENANGGULANGAN BENCANA DAERAH KOTA MEDAN BIDANG KEDARURATAN DAN LOGISTIK BADAN PENANGGULANGAN BENCANA DAERAH KOTA MEDAN	S-1 ILMU HUKUM / S-1 EKONOMI AKUNTANSI / S-1 EKONOMI MANAJEMEN / S-1 EKONOMI DAN STUDI PEMBANGUNAN / S-1 TEKNIK MESIN / S-1 TEKNIK INFORMATIKA KOMPUTER / S-1 PENDIDIKAN KESEHATAN DAN REKREASI / S-1 PENDIDIKAN BIMBINGAN DAN KONSELING / S-1 PENDIDIKAN AGAMA ISLAM / S-1 TEKNOLOGI PERTANIAN / S-1 SISTEM INFORMASI KOMPUTER / S-1 TEKNIK ELEKTRO / S-1 ILMU SOSIAL DAN POLITIK / S-1 TEKNIK INDUSTRI / S-1 KOMPUTER / S-1 AGRIBISNIS PERTANIAN / S-1 AGROTEKNOLOGI PERTANIAN / S-1 TEKNIK SIPIL PERENCANAAN / S-1 AHWAL AL SYAKHSHIYAH / S-1 HUKUM ISLAM
64	PENATA LAYANAN OPERASIONAL	4	PEMERINTAH KOTA MEDAN DINAS SUMBER DAYA AIR, BINA MARGA DAN BINA KONSTRUKSI KOTA MEDAN SEKRETARIAT DINAS SUMBER DAYA AIR, BINA MARGA DAN BINA KONSTRUKSI KOTA MEDAN SUB BAGIAN UMUM DAN KEPEGAWAIAN DINAS SUMBER DAYA AIR, BINA MARGA DAN BINA KONSTRUKSI KOTA MEDAN	S-1 MANAJEMEN / S-1 HUKUM / D-IV/S-1 TEKNIK INFORMATIKA / S-1 EKONOMI MANAJEMEN
65	PENATA LAYANAN OPERASIONAL	4	PEMERINTAH KOTA MEDAN DINAS KESEHATAN KOTA MEDAN	S-1 MANAJEMEN SUMBER DAYA PERAIRAN / S-1 TEKNOLOGI INFORMASI / S-1 INFORMATIKA
66	PENATA LAYANAN OPERASIONAL	1	PEMERINTAH KOTA MEDAN DINAS LINGKUNGAN HIDUP KOTA MEDAN BIDANG PENGELOLAAN SAMPAH DAN LIMBAH B3	S-1 TEKNIK / S-1 ILMU KOMPUTER DAN INFORMATIKA / S-1 ADMINISTRASI / D-IV ADMINISTRASI
67	PENATA LAYANAN OPERASIONAL	1	PEMERINTAH KOTA MEDAN KECAMATAN MEDAN DENAI KOTA MEDAN SEKSI TATA PEMERINTAHAN KECAMATAN MEDAN DENAI KOTA MEDAN	S-1 MANAJEMEN / S-1 ILMU PEMERINTAHAN / S-1 ILMU KEBIJAKAN PUBLIK

NO.	NAMA JABATAN	ALOKASI PPPK	UNIT PENEMPATAN	KUALIFIKASI PENDIDIKAN
68	PENATA LAYANAN OPERASIONAL	1	PEMERINTAH KOTA MEDAN SEKRETARIAT DAERAH KOTA MEDAN ASISTEN PEREKONOMIAN DAN PEMBANGUNAN SEKRETARIAT DAERAH KOTA MEDAN BAGIAN PENGADAAN BARANG DAN JASA SEKRETARIAT DAERAH KOTA MEDAN	S-1 MANAJEMEN / S-1 AKUNTANSI / S-1 SISTEM KOMPUTER / S-1 ILMU KOMUNIKASI
69	PENATA LAYANAN OPERASIONAL	1	PEMERINTAH KOTA MEDAN SEKRETARIAT DAERAH KOTA MEDAN ASISTEN PEMERINTAHAN DAN KESEJAHTERAAN RAKYAT SEKRETARIAT DAERAH KOTA MEDAN BAGIAN HUKUM SEKRETARIAT DAERAH KOTA MEDAN	S-1 HUKUM / S-1 AKUNTANSI
70	PENATA LAYANAN OPERASIONAL	1	PEMERINTAH KOTA MEDAN SATUAN POLISI PAMONG PRAJA KOTA MEDAN BIDANG PENEGAK PERATURAN PERUNDANG-UNDANGAN DAERAH SEKSI PENGAWASAN DAN PENYELIDIKAN BIDANG PENEGAK PERATURAN PERUNDANG-UNDANGAN DAERAH	S-1 TEKNIK INFORMATIKA / S-1 AKUNTANSI / S-1 EKONOMI DAN BISNIS / S-1 TEKNIK INDUSTRI
71	PENATA LAYANAN OPERASIONAL	1	PEMERINTAH KOTA MEDAN DINAS PENANAMAN MODAL DAN PELAYANAN TERPADU SATU PINTU KOTA MEDAN KOORDINATOR JABATAN FUNGSIONAL DAN KELOMPOK JABATAN FUNGSIONAL PENANAMAN MODAL	S-1 MANAJEMEN / S-1 AKUNTANSI / S-1 SASTRA INGGRIS / S-1 TEKNIK SIPIL / S-1 TEKNIK ARSITEKTUR
72	PENATA LAYANAN OPERASIONAL	3	PEMERINTAH KOTA MEDAN DINAS KETAHANAN PANGAN, PERTANIAN, DAN PERIKANAN KOTA MEDAN SEKRETARIAT DINAS KETAHANAN PANGAN, PERTANIAN, DAN PERIKANAN KOTA MEDAN SUB BAGIAN UMUM DINAS KETAHANAN PANGAN, PERTANIAN, DAN PERIKANAN KOTA MEDAN	S-1 EKONOMI / S-1 PERTANIAN / S-1 AKUNTANSI / S-1 PERIKANAN / S-1 HUKUM / S-1 KOMPUTER / S-1 MANAJEMEN
73	PENATA LAYANAN OPERASIONAL	2	PEMERINTAH KOTA MEDAN BADAN KEPEGAWAIAN DAN PENGEMBANGAN SUMBER DAYA MANUSIA KOTA MEDAN SEKRETARIAT BADAN KEPEGAWAIAN DAN PENGEMBANGAN SUMBER DAYA MANUSIA KOTA MEDAN	S-1 ILMU KOMPUTER / S-1 SISTEM INFORMASI / S-1 TEKNIK INFORMATIKA / S-1 SISTEM DAN TEKNOLOGI INFORMASI / S-1 SISTEM KOMPUTER / S-1 TEKNOLOGI INFORMASI
74	PENATA LAYANAN OPERASIONAL	2	PEMERINTAH KOTA MEDAN DINAS PEMBERDAYAAN PEREMPUAN PERLINDUNGAN ANAK, PEMBERDAYAAN MASYARAKAT DAN PENGENDALIAN PENDUDUK DAN KELUARGA BERENCANA KOTA MEDAN SEKRETARIAT DINAS PEMBERDAYAAN PEREMPUAN PERLINDUNGAN ANAK, PEMBERDAYAAN MASYARAKAT DAN PENGENDALIAN PENDUDUK DAN KELUARGA BERENCANA KOTA MEDAN SUB BAGIAN UMUM DINAS PEMBERDAYAAN PEREMPUAN PERLINDUNGAN ANAK, PEMBERDAYAAN MASYARAKAT DAN PENGENDALIAN PENDUDUK DAN KELUARGA BERENCANA KOTA MEDAN	S-1 SASTRA / S-1 HUKUM ISLAM / S-1 SASTRA INGGRIS / S-1 MUAMALAH / S-1 EKONOMI / S-1 MANAJEMEN / S-1 SISTEM INFORMASI / S-1 HUKUM PERDATA / S-1 PSIKOLOGI / S-1 KESEHATAN MASYARAKAT / S-1 AKUNTANSI / S-1 PENDIDIKAN BAHASA DAN SASTRA INDONESIA / S-1 AKUNTANSI SYARIAH / S-1 SISTEM KOMPUTER / S-1 HUKUM PIDANA / S-1 BIMBINGAN KONSELING / S-1 SISTEM INFORMASI KOMPUTER / S-1 EKONOMI MANAJEMEN / S-1 ILMU KOMUNIKASI / S-1 TEKNIK INFORMATIKA KOMPUTER / S-1 ILMU HUKUM

NO.	NAMA JABATAN	ALOKASI PPPK	UNIT PENEMPATAN	KUALIFIKASI PENDIDIKAN
75	PENATA LAYANAN OPERASIONAL	2	PEMERINTAH KOTA MEDAN BADAN PENANGGULANGAN BENCANA DAERAH KOTA MEDAN SEKRETARIAT BADAN PENANGGULANGAN BENCANA DAERAH KOTA MEDAN SUB BAGIAN UMUM BADAN PENANGGULANGAN BENCANA DAERAH KOTA MEDAN	S-1 EKONOMI AKUNTANSI / S-1 EKONOMI MANAJEMEN
76	PENATA LAYANAN OPERASIONAL	1	PEMERINTAH KOTA MEDAN RSUD DR PIRGADI KOTA MEDAN WAKIL DIREKTUR BIDANG ADMINISTRASI UMUM PADA RSUD DR PIRGADI KOTA MEDAN BAGIAN UMUM RSUD DR PIRGADI KOTA MEDAN	D-IV/S-1 AKUNTANSI / D-IV/S-1 TEKNOLOGI INFORMASI / D-IV/S-1 TEKNIK INFORMATIKA / D-IV/S-1 AKUNTANSI MANAJERIAL / D-IV/S-1 EKONOMI / D-IV/S-1 ILMU KOMPUTER
77	PENATA LAYANAN OPERASIONAL	15	PEMERINTAH KOTA MEDAN DINAS PERUMAHAN, KAWASAN PERMUKIMAN, CIPTA KARYA DAN TATA RUANG KOTA MEDAN BIDANG PERUMAHAN, KAWASAN PERMUKIMAN, DAN BANGUNAN PEMERINTAH DINAS PERUMAHAN, KAWASAN PERMUKIMAN, CIPTA KARYA DAN TATA RUANG KOTA MEDAN	D-IV/S-1 LINTAS DISIPLIN ILMU
78	PENATA LAYANAN OPERASIONAL	4	PEMERINTAH KOTA MEDAN DINAS KESEHATAN KOTA MEDAN	S-1 ILMU ADMINISTRASI NEGARA / S-1 SISTEM KOMPUTER / S-1 ILMU KOMUNIKASI
79	PENATA LAYANAN OPERASIONAL	1	PEMERINTAH KOTA MEDAN SATUAN POLISI PAMONG PRAJA KOTA MEDAN SEKRETARIAT SATUAN POLISI PAMONG PRAJA KOTA MEDAN SUB BAGIAN KEUANGAN SATUAN POLISI PAMONG PRAJA KOTA MEDAN	S-1 MANAJEMEN EKONOMI / S-1 ILMU AKUNTANSI / S-1 MANAJEMEN PEMASARAN
80	PENATA LAYANAN OPERASIONAL	1	PEMERINTAH KOTA MEDAN KECAMATAN MEDAN PETISAH KOTA MEDAN SEKRETARIAT KECAMATAN MEDAN PETISAH KOTA MEDAN SUB BAGIAN KEUANGAN DAN PENYUSUNAN PROGRAM KECAMATAN MEDAN PETISAH KOTA MEDAN	S-1 AKUNTANSI
81	PENATA LAYANAN OPERASIONAL	2	PEMERINTAH KOTA MEDAN SATUAN POLISI PAMONG PRAJA KOTA MEDAN BIDANG SUMBER DAYA APARATUR SATUAN POLISI PAMONG PRAJA KOTA MEDAN SEKSI PELATIHAN DASAR BIDANG SUMBER DAYA MANUSIA SATUAN POLISI PAMONG PRAJA KOTA MEDAN	S-1 ILMU KEOLAHRAGAAN / S-1 TEKNIK INFORMATIKA / S-1 ILMU ADMINISTRASI NEGARA / S-1 SISTEM INFORMASI / S-1 EKONOMI PEMBANGUNAN / S-1 PSIKOLOGI
82	PENATA LAYANAN OPERASIONAL	1	PEMERINTAH KOTA MEDAN BADAN PENANGGULANGAN BENCANA DAERAH KOTA MEDAN BIDANG REHABILITASI DAN REKONSTRUKSI BADAN PENANGGULANGAN BENCANA DAERAH KOTA MEDAN	S-1 KOMPUTER / S-1 PENDIDIKAN AGAMA ISLAM
83	PENATA LAYANAN OPERASIONAL	2	PEMERINTAH KOTA MEDAN DINAS KETAHANAN PANGAN, PERTANIAN, DAN PERIKANAN KOTA MEDAN UPT PENGEMBANGAN BENIH HORTIKULTURA DINAS KETAHANAN PANGAN, PERTANIAN DAN PERIKANAN KOTA MEDAN	D-IV/S-1 AKUNTANSI / D-IV/S-1 EKONOMI / S-1 PERTANIAN / D-IV/S-1 MANAJEMEN / S-1 PERTANIAN AGRIBISNIS

NO.	NAMA JABATAN	ALOKASI PPPK	UNIT PENEMPATAN	KUALIFIKASI PENDIDIKAN
84	PENATA LAYANAN OPERASIONAL	2	PEMERINTAH KOTA MEDAN DINAS KETAHANAN PANGAN, PERTANIAN, DAN PERIKANAN KOTA MEDAN BIDANG SISTEM INFORMASI DAN PERUMUSAN KEBIJAKAN DINAS KETAHANAN PANGAN, PERTANIAN, DAN PERIKANAN KOTA MEDAN	S-1 HUKUM / S-1 KOMPUTER / S-1 MANAJEMEN / S-1 AKUNTANSI / S-1 EKONOMI
85	PENATA LAYANAN OPERASIONAL	1	PEMERINTAH KOTA MEDAN SEKRETARIAT DAERAH KOTA MEDAN ASISTEN ADMINISTRASI UMUM SEKRETARIAT DAERAH KOTA MEDAN BAGIAN PERENCANAAN DAN KEUANGAN SEKRETARIAT DAERAH KOTA MEDAN	S-1 MANAJEMEN / S-1 AKUNTANSI / S-1 TEKNIK MANAJEMEN INDUSTRI / S-1 HUKUM / S-1 ADMINISTRASI BISNIS / S-1 KOMPUTER / S-1 SISTEM INFORMASI
86	PENATA LAYANAN OPERASIONAL	6	PEMERINTAH KOTA MEDAN SEKRETARIAT DPRD KOTA MEDAN BAGIAN PROGRAM DAN KEUANGAN SEKRETARIAT DPRD KOTA MEDAN	D-IV/S-1 LINTAS DISIPLIN ILMU
87	PENATA LAYANAN OPERASIONAL	2	PEMERINTAH KOTA MEDAN DINAS SUMBER DAYA AIR, BINA MARGA DAN BINA KONSTRUKSI KOTA MEDAN BIDANG BINA KONSTRUKSI DINAS SUMBER DAYA AIR, BINA MARGA DAN BINA KONSTRUKSI KOTA MEDAN	D-IV TEKNIK SIPIL
88	PENATA LAYANAN OPERASIONAL	1	PEMERINTAH KOTA MEDAN KECAMATAN MEDAN MARELAN KOTA MEDAN SEKRETARIAT KECAMATAN MEDAN MARELAN KOTA MEDAN SUB BAGIAN UMUM KECAMATAN MEDAN MARELAN KOTA MEDAN	S-1 MANAJEMEN / S-1 ILMU PEMERINTAHAN DAN ILMU SOSIAL POLITIK / S-1 ILMU HUKUM
89	PENATA LAYANAN OPERASIONAL	1	PEMERINTAH KOTA MEDAN BADAN KEUANGAN DAN ASET DAERAH KOTA MEDAN SEKRETARIAT BADAN KEUANGAN DAN ASET DAERAH KOTA MEDAN SUB BAGIAN UMUM BADAN KEUANGAN DAN ASET DAERAH KOTA MEDAN	S-1 AKUNTANSI / S-1 TEKNIK MESIN / S-1 KOMPUTER SISTEM INFORMASI / S-1 PENDIDIKAN BAHASA INGGRIS / S-1 MANAJEMEN / S-1 KOMPUTER TEKNIK INFORMATIKA / S-1 BIMBINGAN DAN KONSELING / S-1 KESEHATAN MASYARAKAT / S-1 HUKUM ISLAM / S-1 PSIKOLOGI
90	PENATA LAYANAN OPERASIONAL	5	PEMERINTAH KOTA MEDAN DINAS KOMUNIKASI DAN INFORMATIKA KOTA MEDAN SEKRETARIAT DINAS KOMUNIKASI DAN INFORMATIKA KOTA MEDAN	D-IV/S-1 LINTAS DISIPLIN ILMU
91	PENATA LAYANAN OPERASIONAL	1	PEMERINTAH KOTA MEDAN KECAMATAN MEDAN DELI KOTA MEDAN SEKSI SARANA DAN PRASARANA WILAYAH KECAMATAN MEDAN DELI KOTA MEDAN	S-1 TEKNIK SIPIL / S-1 BIOLOGI / S-1 ILMU KOMUNIKASI
92	PENATA LAYANAN OPERASIONAL	1	PEMERINTAH KOTA MEDAN SATUAN POLISI PAMONG PRAJA KOTA MEDAN SEKRETARIAT SATUAN POLISI PAMONG PRAJA KOTA MEDAN SUB BAGIAN PROGRAM SATUAN POLISI PAMONG PRAJA KOTA MEDAN	S-1 TEKNIK INFORMATIKA / S-1 AKUNTANSI / S-1 SISTEM INFORMASI / S-1 MANAJEMEN EKONOMI
93	PENATA LAYANAN OPERASIONAL	1	PEMERINTAH KOTA MEDAN SEKRETARIAT DAERAH KOTA MEDAN ASISTEN ADMINISTRASI UMUM SEKRETARIAT DAERAH KOTA MEDAN BAGIAN PROTOKOL DAN KOMUNIKASI PIMPINAN SEKRETARIAT DAERAH KOTA MEDAN	S-1 SOSIOLOGI

NO.	NAMA JABATAN	ALOKASI PPPK	UNIT PENEMPATAN	KUALIFIKASI PENDIDIKAN
94	PENATA LAYANAN OPERASIONAL	20	PEMERINTAH KOTA MEDAN DINAS PERHUBUNGAN KOTA MEDAN BIDANG PENGEMBANGAN, PENGENDALIAN, DAN KESELAMATAN DINAS PERHUBUNGAN KOTA MEDAN SEKSI PENGENDALIAN DAN KETERTIBAN LALU LINTAS DAN ANGKUTAN DINAS PERHUBUNGAN KOTA MEDAN	D-IV/S-1 LINTAS DISIPLIN ILMU
95	PENATA LAYANAN OPERASIONAL	1	PEMERINTAH KOTA MEDAN SATUAN POLISI PAMONG PRAJA KOTA MEDAN SEKRETARIAT SATUAN POLISI PAMONG PRAJA KOTA MEDAN SUB BAGIAN UMUM DAN PERLENGKAPAN SATUAN POLISI PAMONG PRAJA KOTA MEDAN	S-1 TEKNIK INFORMATIKA / S-1 ILMU ADMINISTRASI NEGARA
96	PENATA LAYANAN OPERASIONAL	1	PEMERINTAH KOTA MEDAN BADAN RISET DAN INOVASI DAERAH KOTA MEDAN SEKRETARIAT BADAN RISET DAN INOVASI DAERAH KOTA MEDAN SUB BAGIAN UMUM	S-1 HUKUM / S-1 TEKNIK INFORMATIKA
97	PENGADMINISTRASI PERKANTORAN	1	PEMERINTAH KOTA MEDAN KECAMATAN MEDAN MARELAN KOTA MEDAN SEKRETARIAT KECAMATAN MEDAN MARELAN KOTA MEDAN SUB BAGIAN UMUM KECAMATAN MEDAN MARELAN KOTA MEDAN	SLTA ADMINISTRASI PERKANTORAN
98	PENGADMINISTRASI PERKANTORAN	1	PEMERINTAH KOTA MEDAN DINAS KETAHANAN PANGAN, PERTANIAN, DAN PERIKANAN KOTA MEDAN UPT BALAI BENIH DAN BUDIDAYA IKAN DINAS KETAHANAN PANGAN, PERTANIAN DAN PERIKANAN KOTA MEDAN SUB BAGIAN TATA USAHA UPT BALAI BENIH DAN BUDIDAYA IKAN DINAS KETAHANAN PANGAN, PERTANIAN DAN PERIKANAN KOTA MEDAN	SEKOLAH MENENGAH ATAS
99	PENGADMINISTRASI PERKANTORAN	1	PEMERINTAH KOTA MEDAN DINAS PERPUSTAKAAN DAN KEARSIPAN KOTA MEDAN BIDANG PENGEMBANGAN KOLEKSI, LAYANAN, DAN KONSERVASI BAHAN PUSTAKA DINAS PERPUSTAKAAN DAN KEARSIPAN KOTA MEDAN	SLTA
100	PENGADMINISTRASI PERKANTORAN	1	PEMERINTAH KOTA MEDAN DINAS LINGKUNGAN HIDUP KOTA MEDAN UPT LABORATORIUM LINGKUNGAN SUB BAGIAN TATA USAHA UPT LABORATORIUM LINGKUNGAN	SLTA
101	PENGADMINISTRASI PERKANTORAN	5	PEMERINTAH KOTA MEDAN DINAS PERHUBUNGAN KOTA MEDAN UPT PENGUJIAN KENDARAAN BERMOTOR PINANG BARIS SUB BAGIAN TATA USAHA UPT PENGUJIAN KENDARAAN BERMOTOR PINANG BARIS	SLTA SEDERAJAT
102	PENGADMINISTRASI PERKANTORAN	1	PEMERINTAH KOTA MEDAN KECAMATAN MEDAN TEMBUNG KOTA MEDAN SEKRETARIAT KECAMATAN MEDAN TEMBUNG KOTA MEDAN SUB BAGIAN UMUM KECAMATAN MEDAN TEMBUNG KOTA MEDAN	SLTA / SLTA SEDERAJAT

NO.	NAMA JABATAN	ALOKASI PPPK	UNIT PENEMPATAN	KUALIFIKASI PENDIDIKAN
103	PENGADMINISTRASI PERKANTORAN	1	PEMERINTAH KOTA MEDAN KECAMATAN MEDAN TIMUR KOTA MEDAN SEKRETARIAT KECAMATAN MEDAN TIMUR KOTA MEDAN SUB BAGIAN UMUM KECAMATAN MEDAN TIMUR KOTA MEDAN	SLTA SEDERAJAT
104	PENGADMINISTRASI PERKANTORAN	1	PEMERINTAH KOTA MEDAN KECAMATAN MEDAN LABUHAN KOTA MEDAN SEKRETARIAT KECAMATAN MEDAN LABUHAN KOTA MEDAN SUB BAGIAN UMUM KECAMATAN MEDAN LABUHAN KOTA MEDAN	SLTA SEDERAJAT
105	PENGADMINISTRASI PERKANTORAN	2	PEMERINTAH KOTA MEDAN DINAS PERHUBUNGAN KOTA MEDAN BIDANG SARANA PRASARANA ANGKUTAN DAN PENERANGAN DINAS PERHUBUNGAN KOTA MEDAN SEKSI PENGOPERASIAN PRASARANA DINAS PERHUBUNGAN KOTA MEDAN	SLTA SEDERAJAT
106	PENGADMINISTRASI PERKANTORAN	5	PEMERINTAH KOTA MEDAN SEKRETARIAT DPRD KOTA MEDAN BAGIAN UMUM SEKRETARIAT DPRD KOTA MEDAN	SMEA ADMINISTRASI PERKANTORAN / SMEA
107	PENGADMINISTRASI PERKANTORAN	2	PEMERINTAH KOTA MEDAN DINAS SOSIAL KOTA MEDAN BIDANG REHABILITASI SOSIAL DINAS SOSIAL KOTA MEDAN	SLTA
108	PENGADMINISTRASI PERKANTORAN	4	PEMERINTAH KOTA MEDAN RSUD DR PIRNGADI KOTA MEDAN WAKIL DIREKTUR BIDANG ADMINISTRASI UMUM PADA RSUD DR PIRNGADI KOTA MEDAN BAGIAN PERLENGKAPAN PEMELIHARAAN RSUD DR PIRNGADI KOTA MEDAN	SLTA
109	PENGADMINISTRASI PERKANTORAN	1	PEMERINTAH KOTA MEDAN KECAMATAN MEDAN KOTA KOTA MEDAN SEKRETARIAT KECAMATAN MEDAN KOTA KOTA MEDAN SUB BAGIAN UMUM KECAMATAN MEDAN KOTA KOTA MEDAN	PERSAMAAN SLTA
110	PENGADMINISTRASI PERKANTORAN	1	PEMERINTAH KOTA MEDAN KECAMATAN MEDAN POLONIA KOTA MEDAN SEKRETARIAT KECAMATAN MEDAN POLONIA KOTA MEDAN SUB BAGIAN UMUM KECAMATAN MEDAN POLONIA KOTA MEDAN	SLTA SEDERAJAT
111	PENGADMINISTRASI PERKANTORAN	1	PEMERINTAH KOTA MEDAN KECAMATAN MEDAN DENAI KOTA MEDAN SEKRETARIAT KECAMATAN MEDAN DENAI KOTA MEDAN SUB BAGIAN UMUM KECAMATAN MEDAN DENAI KOTA MEDAN	SLTA
112	PENGADMINISTRASI PERKANTORAN	1	PEMERINTAH KOTA MEDAN KECAMATAN MEDAN AREA KOTA MEDAN SEKRETARIAT KECAMATAN MEDAN AREA KOTA MEDAN SUB BAGIAN UMUM KECAMATAN MEDAN AREA KOTA MEDAN	SLTA SEDERAJAT

NO.	NAMA JABATAN	ALOKASI PPPK	UNIT PENEMPATAN	KUALIFIKASI PENDIDIKAN
113	PENGADMINISTRASI PERKANTORAN	1	PEMERINTAH KOTA MEDAN SEKRETARIAT DAERAH KOTA MEDAN ASISTEN PEREKONOMIAN DAN PEMBANGUNAN SEKRETARIAT DAERAH KOTA MEDAN BAGIAN ADMINISTRASI PEMBANGUNAN SEKRETARIAT DAERAH KOTA MEDAN	SLTA
114	PENGADMINISTRASI PERKANTORAN	2	PEMERINTAH KOTA MEDAN DINAS LINGKUNGAN HIDUP KOTA MEDAN SEKRETARIAT DINAS LINGKUNGAN HIDUP KOTA MEDAN	SLTA
115	PENGADMINISTRASI PERKANTORAN	2	PEMERINTAH KOTA MEDAN BADAN KEPEGAWAIAN DAN PENGEMBANGAN SUMBER DAYA MANUSIA KOTA MEDAN SEKRETARIAT BADAN KEPEGAWAIAN DAN PENGEMBANGAN SUMBER DAYA MANUSIA KOTA MEDAN	SLTA SEDERAJAT
116	PENGADMINISTRASI PERKANTORAN	2	PEMERINTAH KOTA MEDAN DINAS KETENAGAKERJAAN KOTA MEDAN SEKRETARIAT DINAS KETENAGAKERJAAN KOTA MEDAN SUB BAGIAN UMUM DINAS KETENAGAKERJAAN KOTA MEDAN	SEKOLAH MENENGAH ATAS / SLTA / SLTA ADMINISTRASI PERKANTORAN / SLTA BIDANG MANAJEMEN PERKANTORAN
117	PENGADMINISTRASI PERKANTORAN	2	PEMERINTAH KOTA MEDAN DINAS KETAHANAN PANGAN, PERTANIAN, DAN PERIKANAN KOTA MEDAN UPT PENGEMBANGAN BENIH HORTIKULTURA DINAS KETAHANAN PANGAN, PERTANIAN DAN PERIKANAN KOTA MEDAN SUB BAGIAN TATA USAHA UPT PENGEMBANGAN BENIH HORTIKULTURA DINAS KETAHANAN PANGAN, PERTANIAN DAN PERIKANAN KOTA MEDAN	SEKOLAH MENENGAH ATAS
118	PENGADMINISTRASI PERKANTORAN	1	PEMERINTAH KOTA MEDAN DINAS PENANAMAN MODAL DAN PELAYANAN TERPADU SATU PINTU KOTA MEDAN SEKRETARIAT DINAS PENANAMAN MODAL DAN PELAYANAN TERPADU SATU PINTU KOTA MEDAN SUB BAGIAN KEPEGAWAIAN DAN UMUM DINAS PENANAMAN MODAL DAN PELAYANAN TERPADU SATU PINTU KOTA MEDAN	SLTA SEDERAJAT
119	PENGADMINISTRASI PERKANTORAN	1	PEMERINTAH KOTA MEDAN KECAMATAN MEDAN HELVETIA KOTA MEDAN SEKRETARIAT KECAMATAN MEDAN HELVETIA KOTA MEDAN SUB BAGIAN UMUM KECAMATAN MEDAN HELVETIA KOTA MEDAN	SLTA ADMINISTRASI PERKANTORAN
120	PENGADMINISTRASI PERKANTORAN	2	PEMERINTAH KOTA MEDAN DINAS PERUMAHAN, KAWASAN PERMUKIMAN, CIPTA KARYA DAN TATA RUANG KOTA MEDAN SEKRETARIAT DINAS PERUMAHAN, KAWASAN PERMUKIMAN, CIPTA KARYA DAN TATA RUANG KOTA MEDAN SUB BAGIAN UMUM SEKRETARIAT DINAS PERUMAHAN, KAWASAN PERMUKIMAN, CIPTA KARYA DAN TATA RUANG KOTA MEDAN	SLTA UMUM / SLTA KEJURUAN

NO.	NAMA JABATAN	ALOKASI PPPK	UNIT PENEMPATAN	KUALIFIKASI PENDIDIKAN
121	PENGADMINISTRASI PERKANTORAN	3	PEMERINTAH KOTA MEDAN BADAN PENANGGULANGAN BENCANA DAERAH KOTA MEDAN SEKRETARIAT BADAN PENANGGULANGAN BENCANA DAERAH KOTA MEDAN SUB BAGIAN UMUM BADAN PENANGGULANGAN BENCANA DAERAH KOTA MEDAN	SLTA SEDERAJAT
122	PENGADMINISTRASI PERKANTORAN	2	PEMERINTAH KOTA MEDAN KECAMATAN MEDAN SELAYANG KOTA MEDAN SEKRETARIAT KECAMATAN MEDAN SELAYANG KOTA MEDAN SUB BAGIAN UMUM KECAMATAN MEDAN SELAYANG KOTA MEDAN	SLTA SEDERAJAT
123	PENGADMINISTRASI PERKANTORAN	1	PEMERINTAH KOTA MEDAN SEKRETARIAT DAERAH KOTA MEDAN ASISTEN ADMINISTRASI UMUM SEKRETARIAT DAERAH KOTA MEDAN BAGIAN PROTOKOL DAN KOMUNIKASI PIMPINAN SEKRETARIAT DAERAH KOTA MEDAN	SLTA SEDERAJAT
124	PENGADMINISTRASI PERKANTORAN	2	PEMERINTAH KOTA MEDAN DINAS LINGKUNGAN HIDUP KOTA MEDAN SEKRETARIAT DINAS LINGKUNGAN HIDUP KOTA MEDAN SUB BAGIAN PENYUSUNAN PROGRAM DINAS LINGKUNGAN HIDUP KOTA MEDAN	SLTA
125	PENGADMINISTRASI PERKANTORAN	1	PEMERINTAH KOTA MEDAN SEKRETARIAT DAERAH KOTA MEDAN ASISTEN PEMERINTAHAN DAN KESEJAHTERAAN RAKYAT SEKRETARIAT DAERAH KOTA MEDAN BAGIAN TATA PEMERINTAHAN SEKRETARIAT DAERAH KOTA MEDAN	SLTA / SMK / MADRASAH ALIYAH
126	PENGADMINISTRASI PERKANTORAN	1	PEMERINTAH KOTA MEDAN KECAMATAN MEDAN PERJUANGAN KOTA MEDAN SEKSI KESEJAHTERAAN SOSIAL KECAMATAN MEDAN PERJUANGAN KOTA MEDAN	SLTA SEDERAJAT
127	PENGADMINISTRASI PERKANTORAN	2	PEMERINTAH KOTA MEDAN KECAMATAN MEDAN TUNTUNGAN KOTA MEDAN SEKRETARIAT KECAMATAN MEDAN TUNTUNGAN KOTA MEDAN SUB BAGIAN UMUM KECAMATAN MEDAN TUNTUNGAN KOTA MEDAN	SLTA SEDERAJAT
128	PENGADMINISTRASI PERKANTORAN	1	PEMERINTAH KOTA MEDAN KECAMATAN MEDAN AREA KOTA MEDAN SEKRETARIAT KECAMATAN MEDAN AREA KOTA MEDAN SUB BAGIAN KEUANGAN DAN PENYUSUNAN PROGRAM KECAMATAN MEDAN AREA KOTA MEDAN	SLTA SEDERAJAT
129	PENGADMINISTRASI PERKANTORAN	1	PEMERINTAH KOTA MEDAN DINAS KETAHANAN PANGAN, PERTANIAN, DAN PERIKANAN KOTA MEDAN UPT LABORATORIUM PENGUJIAN MUTU DAN KEAMANAN PANGAN DINAS KETAHANAN PANGAN, PERTANIAN DAN PERIKANAN KOTA MEDAN	SLTA
130	PENGADMINISTRASI PERKANTORAN	1	PEMERINTAH KOTA MEDAN KECAMATAN MEDAN BARAT KOTA MEDAN SEKSI TATA PEMERINTAHAN KECAMATAN MEDAN BARAT KOTA MEDAN	SLTA SEDERAJAT

NO.	NAMA JABATAN	ALOKASI PPPK	UNIT PENEMPATAN	KUALIFIKASI PENDIDIKAN
131	PENGADMINISTRASI PERKANTORAN	3	PEMERINTAH KOTA MEDAN DINAS PERHUBUNGAN KOTA MEDAN SEKRETARIAT DINAS PERHUBUNGAN KOTA MEDAN SUB BAGIAN KEPEGAWAIAN DAN UMUM DINAS PERHUBUNGAN KOTA MEDAN	SLTA SEDERAJAT
132	PENGADMINISTRASI PERKANTORAN	2	PEMERINTAH KOTA MEDAN BADAN KEUANGAN DAN ASET DAERAH KOTA MEDAN SEKRETARIAT BADAN KEUANGAN DAN ASET DAERAH KOTA MEDAN SUB BAGIAN UMUM BADAN KEUANGAN DAN ASET DAERAH KOTA MEDAN	SLTA
133	PENGADMINISTRASI PERKANTORAN	1	PEMERINTAH KOTA MEDAN KECAMATAN MEDAN JOHOR KOTA MEDAN SEKRETARIAT KECAMATAN MEDAN JOHOR KOTA MEDAN SUB BAGIAN UMUM KECAMATAN MEDAN JOHOR KOTA MEDAN	SLTA
134	PENGADMINISTRASI PERKANTORAN	2	PEMERINTAH KOTA MEDAN RSUD DR PIRNGADI KOTA MEDAN WAKIL DIREKTUR BIDANG SUMBER DAYA MANUSIA DAN PENDIDIKAN PADA RSUD DR PIRNGADI KOTA MEDAN BIDANG PENELITIAN DAN PENGEMBANGAN RSUD DR PIRNGADI KOTA MEDAN	SLTA
135	PENGADMINISTRASI PERKANTORAN	3	PEMERINTAH KOTA MEDAN DINAS SUMBER DAYA AIR, BINA MARGA DAN BINA KONSTRUKSI KOTA MEDAN SEKRETARIAT DINAS SUMBER DAYA AIR, BINA MARGA DAN BINA KONSTRUKSI KOTA MEDAN SUB BAGIAN UMUM DAN KEPEGAWAIAN DINAS SUMBER DAYA AIR, BINA MARGA DAN BINA KONSTRUKSI KOTA MEDAN	SLTA
136	PENGADMINISTRASI PERKANTORAN	1	PEMERINTAH KOTA MEDAN BADAN KESATUAN BANGSA DAN POLITIK KOTA MEDAN SEKRETARIAT BADAN KESATUAN BANGSA DAN POLITIK KOTA MEDAN SUB BAGIAN KEPEGAWAIAN DAN UMUM BADAN KESATUAN BANGSA DAN POLITIK KOTA MEDAN	SLTA ADMINISTRASI PERKANTORAN / SLTA MANAJEMEN ILMU PERKANTORAN
137	PENGADMINISTRASI PERKANTORAN	3	PEMERINTAH KOTA MEDAN RSUD DR PIRNGADI KOTA MEDAN WAKIL DIREKTUR BIDANG PELAYANAN MEDIS DAN KEPERAWATAN PADA RSUD DR PIRNGADI KOTA MEDAN BIDANG PELAYANAN MEDIS RSUD DR PIRNGADI KOTA MEDAN	SLTA
138	PENGADMINISTRASI PERKANTORAN	5	PEMERINTAH KOTA MEDAN SEKRETARIAT DAERAH KOTA MEDAN ASISTEN ADMINISTRASI UMUM SEKRETARIAT DAERAH KOTA MEDAN BAGIAN UMUM SEKRETARIAT DAERAH KOTA MEDAN	SLTA
139	PENGADMINISTRASI PERKANTORAN	3	PEMERINTAH KOTA MEDAN DINAS KEPENDUDUKAN DAN PENCATATAN SIPIL KOTA MEDAN BIDANG PELAYANAN PENDAFTARAN PENDUDUK DINAS KEPENDUDUKAN DAN PENCATATAN SIPIL KOTA MEDAN	SLTA

NO.	NAMA JABATAN	ALOKASI PPPK	UNIT PENEMPATAN	KUALIFIKASI PENDIDIKAN
140	PENGADMINISTRASI PERKANTORAN	1	PEMERINTAH KOTA MEDAN KECAMATAN MEDAN AMPLAS KOTA MEDAN SEKRETARIAT KECAMATAN MEDAN AMPLAS KOTA MEDAN SUB BAGIAN UMUM KECAMATAN MEDAN AMPLAS KOTA MEDAN	SLTA SEDERAJAT
141	PENGADMINISTRASI PERKANTORAN	2	PEMERINTAH KOTA MEDAN KECAMATAN MEDAN MAIMUN KOTA MEDAN SEKRETARIAT KECAMATAN MEDAN MAIMUN KOTA MEDAN SUB BAGIAN UMUM KECAMATAN MEDAN MAIMUN KOTA MEDAN	SLTA SEDERAJAT
142	PENGELOLA LAYANAN OPERASIONAL	5	PEMERINTAH KOTA MEDAN DINAS KEPENDUDUKAN DAN PENCATATAN SIPIL KOTA MEDAN BIDANG PELAYANAN PENDAFTARAN PENDUDUK DINAS KEPENDUDUKAN DAN PENCATATAN SIPIL KOTA MEDAN	D-III ANALIS KESEHATAN / D-III STATISTIKA / D-III TEKNIK INFORMATIKA / D-III KESEKRETARIATAN / D-III TEKNIK KIMIA INDUSTRI / D-III KETATALAKSANAAN PELAYANAN NIAGA / D-III MANAJEMEN INFORMATIKA DAN KOMPUTER / D-III METEOROLOGI / D-III ADMINISTRASI BISNIS / D-III MANAJEMEN INFORMATIKA / D-III TEKNIK ENERGI / D-III LOGISTIK BISNIS
143	PENGELOLA LAYANAN OPERASIONAL	1	PEMERINTAH KOTA MEDAN KECAMATAN MEDAN BELAWAN KOTA MEDAN SEKRETARIAT KECAMATAN MEDAN BELAWAN KOTA MEDAN SUB BAGIAN UMUM KECAMATAN MEDAN BELAWAN KOTA MEDAN	D-III MANAJEMEN INFORMATIKA
144	PENGELOLA LAYANAN OPERASIONAL	1	PEMERINTAH KOTA MEDAN BADAN PENDAPATAN DAERAH KOTA MEDAN UPT PAJAK DAN RETRIBUSI WILAYAH IV BADAN PENDAPATAN DAERAH KOTA MEDAN	D-III AKUNTANSI
145	PENGELOLA LAYANAN OPERASIONAL	1	PEMERINTAH KOTA MEDAN RSUD DR PIRNGADI KOTA MEDAN WAKIL DIREKTUR BIDANG ADMINISTRASI UMUM PADA RSUD DR PIRNGADI KOTA MEDAN BAGIAN UMUM RSUD DR PIRNGADI KOTA MEDAN	D-III AKUNTANSI PERPAJAKAN / D-III AKUNTANSI DAN MANAJEMEN PERPAJAKAN / D-III ADMINISTRASI KEUANGAN NEGARA / D-III ADMINISTRASI / D-III ADMINISTRASI KEUANGAN / D-III ADMINISTRASI BISNIS / D-III MANAJEMEN PERKANTORAN
146	PENGELOLA LAYANAN OPERASIONAL	9	PEMERINTAH KOTA MEDAN DINAS PERHUBUNGAN KOTA MEDAN BIDANG PERPARKIRAN DINAS PERHUBUNGAN KOTA MEDAN SEKSI PARKIR WILAYAH I DINAS PERHUBUNGAN KOTA MEDAN	D-III TRANSPORTASI / D-III TEKNIK
147	PENGELOLA LAYANAN OPERASIONAL	1	PEMERINTAH KOTA MEDAN DINAS PENANAMAN MODAL DAN PELAYANAN TERPADU SATU PINTU KOTA MEDAN KOORDINATOR JABATAN FUNGSIONAL DAN KELOMPOK JABATAN FUNGSIONAL PELAYANAN TERPADU SATU PINTU	D-III MANAJEMEN / D-III ADMINISTRASI BISNIS / D-III MANAJEMEN PERKANTORAN
148	PENGELOLA LAYANAN OPERASIONAL	1	PEMERINTAH KOTA MEDAN BADAN PENDAPATAN DAERAH KOTA MEDAN UPT PAJAK DAN RETRIBUSI WILAYAH VII BADAN PENDAPATAN DAERAH KOTA MEDAN	D-III MANAGEMEN INFORMATIKA / D-III KEUANGAN DAN PERBANKAN

NO.	NAMA JABATAN	ALOKASI PPPK	UNIT PENEMPATAN	KUALIFIKASI PENDIDIKAN
149	PENGELOLA LAYANAN OPERASIONAL	2	PEMERINTAH KOTA MEDAN SEKRETARIAT DAERAH KOTA MEDAN ASISTEN ADMINISTRASI UMUM SEKRETARIAT DAERAH KOTA MEDAN BAGIAN UMUM SEKRETARIAT DAERAH KOTA MEDAN	D-III AKUNTANSI / D-III TEKNIK INFORMATIKA / D-III KOMPUTER
150	PENGELOLA LAYANAN OPERASIONAL	1	PEMERINTAH KOTA MEDAN SEKRETARIAT DAERAH KOTA MEDAN ASISTEN PEMERINTAHAN DAN KESEJAHTERAAN RAKYAT SEKRETARIAT DAERAH KOTA MEDAN BAGIAN KERJASAMA SEKRETARIAT DAERAH KOTA MEDAN	D-III KOMUNIKASI
151	PENGELOLA LAYANAN OPERASIONAL	1	PEMERINTAH KOTA MEDAN SEKRETARIAT DAERAH KOTA MEDAN ASISTEN ADMINISTRASI UMUM SEKRETARIAT DAERAH KOTA MEDAN BAGIAN PROTOKOL DAN KOMUNIKASI PIMPINAN SEKRETARIAT DAERAH KOTA MEDAN	D-III PERPAJAKAN / D-III MANAJEMEN KEUANGAN / D-III KEPARIWISATAAN
152	PENGELOLA LAYANAN OPERASIONAL	1	PEMERINTAH KOTA MEDAN BADAN PENANGGULANGAN BENCANA DAERAH KOTA MEDAN BIDANG KEDARURATAN DAN LOGISTIK BADAN PENANGGULANGAN BENCANA DAERAH KOTA MEDAN	D-III MANAJEMEN INFORMATIKA / D-III TEKNOLOGI MEKANIK INDUSTRI / D-III PELAYARAN NIAGA / D-III KEPERAWATAN GIGI
153	PENGELOLA LAYANAN OPERASIONAL	1	PEMERINTAH KOTA MEDAN BADAN PENDAPATAN DAERAH KOTA MEDAN UPT PAJAK DAN RETRIBUSI WILAYAH III BADAN PENDAPATAN DAERAH KOTA MEDAN	D-III PERJALANAN WISATA
154	PENGELOLA LAYANAN OPERASIONAL	1	PEMERINTAH KOTA MEDAN BADAN PENDAPATAN DAERAH KOTA MEDAN BIDANG HOTEL, RESTORAN, DAN HIBURAN BADAN PENDAPATAN DAERAH KOTA MEDAN SUB BIDANG TEKNIS HOTEL, RESTORAN, DAN HIBURAN BADAN PENDAPATAN DAERAH KOTA MEDAN	D-III EKONOMI / D-III AKUNTANSI KEUANGAN / D-III TEKNIK KOMPUTER / D-III PARIWISATA / D-III MANAJEMEN INFORMATIKA / D-III AKUNTANSI / D-III KESEKRETARIATAN / D-III TEKNIK INFORMATIKA / D-III STATISTIKA / D-III PERBANKAN DAN KEUANGAN / D-III BAHASA JEPANG / D-III TEKNIK ENERGI / D-III PERJALANAN WISATA / D-III SEKRETARIS / D-III TEKNIK ELEKTRONIKA / D-III PERHOTELAN
155	PENGELOLA LAYANAN OPERASIONAL	1	PEMERINTAH KOTA MEDAN DINAS LINGKUNGAN HIDUP KOTA MEDAN BIDANG PENGELOLAAN SAMPAH DAN LIMBAH B3	D-III ADMINISTRASI / D-III MESIN / D-III OTOMOTIF
156	PENGELOLA LAYANAN OPERASIONAL	2	PEMERINTAH KOTA MEDAN DINAS KOPERASI, USAHA KECIL, MENENGAH, PERINDUSTRIAN, DAN PERDAGANGAN KOTA MEDAN SEKRETARIAT DINAS KOPERASI, USAHA KECIL, MENENGAH, PERINDUSTRIAN, DAN PERDAGANGAN KOTA MEDAN SUB BAGIAN UMUM DINAS KOPERASI, USAHA KECIL, MENENGAH, PERINDUSTRIAN, DAN PERDAGANGAN KOTA MEDAN	D-III ILMU KOMPUTER / D-III MANAJEMEN INFORMATIKA DAN KOMPUTER

NO.	NAMA JABATAN	ALOKASI PPPK	UNIT PENEMPATAN	KUALIFIKASI PENDIDIKAN
157	PENGELOLA LAYANAN OPERASIONAL	2	PEMERINTAH KOTA MEDAN DINAS SOSIAL KOTA MEDAN BIDANG PERLINDUNGAN DAN JAMINAN SOSIAL DINAS SOSIAL KOTA MEDAN	D-III AKUNTANSI / D-III ADMINISTRASI / D-III ADMINISTRASI NEGARA / D-III ADMINISTRASI PUBLIK / D-III INFORMATIKA / D-III MANAJEMEN / D-III MANAJEMEN INFORMATIKA / D-III MANAJEMEN PERKANTORAN / D-III TEKNIK INFORMATIKA / D-III TEKNIK KOMPUTER DAN JARINGAN / D-III TEKNOLOGI INFORMASI / D-III TELEKOMUNIKASI
158	PENGELOLA LAYANAN OPERASIONAL	1	PEMERINTAH KOTA MEDAN SEKRETARIAT DAERAH KOTA MEDAN ASISTEN PEREKONOMIAN DAN PEMBANGUNAN SEKRETARIAT DAERAH KOTA MEDAN BAGIAN PENGADAAN BARANG DAN JASA SEKRETARIAT DAERAH KOTA MEDAN	D-III TEKNIK KOMPUTER
159	PENGELOLA LAYANAN OPERASIONAL	2	PEMERINTAH KOTA MEDAN SEKRETARIAT DPRD KOTA MEDAN BAGIAN UMUM SEKRETARIAT DPRD KOTA MEDAN SUB BAGIAN TATA USAHA DAN KEPEGAWAIAN SEKRETARIAT DPRD KOTA MEDAN	D-III AKUNTANSI
160	PENGELOLA LAYANAN OPERASIONAL	1	PEMERINTAH KOTA MEDAN BADAN PENDAPATAN DAERAH KOTA MEDAN UPT PAJAK DAN RETRIBUSI WILAYAH I BADAN PENDAPATAN DAERAH KOTA MEDAN	D-III EKONOMI / D-III PERHOTELAN
161	PENGELOLA LAYANAN OPERASIONAL	6	PEMERINTAH KOTA MEDAN BADAN PENDAPATAN DAERAH KOTA MEDAN SEKRETARIAT BADAN PENDAPATAN DAERAH KOTA MEDAN	D-III EKONOMI / D-III AKUNTANSI KEUANGAN / D-III TEKNIK KOMPUTER / D-III PERBANKAN DAN KEUANGAN / D-III PARIWISATA / D-III MANAJEMEN INFORMATIKA / D-III AKUNTANSI / D-III KESEKRETARIATAN / D-III TEKNIK INFORMATIKA / D-III STATISTIKA / D-III BAHASA JEPANG / D-III TEKNIK ENERGI / D-III PERJALANAN WISATA / D-III SEKRETARIS / D-III TEKNIK ELEKTRONIKA / D-III PERHOTELAN
162	PENGELOLA LAYANAN OPERASIONAL	2	PEMERINTAH KOTA MEDAN DINAS PARIWISATA KOTA MEDAN SEKRETARIAT DINAS PARIWISATA KOTA MEDAN	D-III KEUANGAN / D-III ADMINISTRASI BISNIS / D-III MANAJEMEN PERKANTORAN
163	PENGELOLA LAYANAN OPERASIONAL	1	PEMERINTAH KOTA MEDAN BADAN PENDAPATAN DAERAH KOTA MEDAN UPT PAJAK DAN RETRIBUSI WILAYAH V BADAN PENDAPATAN DAERAH KOTA MEDAN	D-III AKUNTANSI KEUANGAN / D-III TEKNIK KOMPUTER / D-III FISIKA INSTRUMENTASI / D-III AKUNTANSI / D-III MANAJEMEN INFORMATIKA / D-III PARIWISATA
164	PENGELOLA LAYANAN OPERASIONAL	1	PEMERINTAH KOTA MEDAN DINAS KESEHATAN KOTA MEDAN	D-III AKUNTANSI MANAJEMEN INFORMATIKA / D-III AKUNTANSI
165	PENGELOLA LAYANAN OPERASIONAL	1	PEMERINTAH KOTA MEDAN DINAS PERPUSTAKAAN DAN KEARSIPAN KOTA MEDAN BIDANG PENGEMBANGAN KOLEKSI, LAYANAN, DAN KONSERVASI BAHAN PUSTAKA DINAS PERPUSTAKAAN DAN KEARSIPAN KOTA MEDAN	D-III ILMU PERPUSTAKAAN / D-III ILMU PERPUSTAKAAN DAN INFORMASI / D-III PERPUSTAKAAN
166	PENGELOLA LAYANAN OPERASIONAL	1	PEMERINTAH KOTA MEDAN KECAMATAN MEDAN DELI KOTA MEDAN SEKSI KETENTERAMAN DAN KETERTIBAN UMUM KECAMATAN MEDAN DELI KOTA MEDAN	D-III AKUNTANSI / D-III MANAJEMEN INFORMATIKA

NO.	NAMA JABATAN	ALOKASI PPPK	UNIT PENEMPATAN	KUALIFIKASI PENDIDIKAN
167	PENGELOLA LAYANAN OPERASIONAL	1	PEMERINTAH KOTA MEDAN BADAN PENDAPATAN DAERAH KOTA MEDAN BIDANG HOTEL, RESTORAN, DAN HIBURAN BADAN PENDAPATAN DAERAH KOTA MEDAN SUB BIDANG PEMBUKUAN DAN PELAPORAN BIDANG HOTEL, RESTORAN, DAN HIBURAN BADAN PENDAPATAN DAERAH KOTA MEDAN	D-III BAHASA JEPANG
168	PENGELOLA LAYANAN OPERASIONAL	1	PEMERINTAH KOTA MEDAN BADAN PENDAPATAN DAERAH KOTA MEDAN UPT PAJAK DAN RETRIBUSI WILAYAH VI BADAN PENDAPATAN DAERAH KOTA MEDAN	D-III TEKNIK INFORMATIKA / D-III PARIWISATA / D-III MANAJEMEN INFORMATIKA DAN KOMPUTER / D-III STATISTIKA / D-III PERBANKAN DAN KEUANGAN
169	PENGELOLA LAYANAN OPERASIONAL	9	PEMERINTAH KOTA MEDAN DINAS PERHUBUNGAN KOTA MEDAN BIDANG PERPARKIRAN DINAS PERHUBUNGAN KOTA MEDAN SEKSI PARKIR WILAYAH II DINAS PERHUBUNGAN KOTA MEDAN	D-III ILMU EKONOMI / D-III ILMU SOSIAL / D-III ILMU HUKUM / D-III TEKNIK
170	PENGELOLA LAYANAN OPERASIONAL	1	PEMERINTAH KOTA MEDAN DINAS PEMBERDAYAAN PEREMPUAN PERLINDUNGAN ANAK, PEMBERDAYAAN MASYARAKAT DAN PENGENDALIAN PENDUDUK DAN KELUARGA BERENCANA KOTA MEDAN SEKRETARIAT DINAS PEMBERDAYAAN PEREMPUAN PERLINDUNGAN ANAK, PEMBERDAYAAN MASYARAKAT DAN PENGENDALIAN PENDUDUK DAN KELUARGA BERENCANA KOTA MEDAN SUB BAGIAN KEUANGAN DINAS PEMBERDAYAAN PEREMPUAN PERLINDUNGAN ANAK, PEMBERDAYAAN MASYARAKAT DAN PENGENDALIAN PENDUDUK DAN KELUARGA BERENCANA KOTA MEDAN	D-III MANAJEMEN INFORMATIKA DAN KOMPUTER / D-III ELEKTROMEDIK / D-III KEBIDANAN / D-III MANAJEMEN INFORMATIKA
171	PENGELOLA LAYANAN OPERASIONAL	1	PEMERINTAH KOTA MEDAN BADAN PENDAPATAN DAERAH KOTA MEDAN UPT PAJAK DAN RETRIBUSI WILAYAH II BADAN PENDAPATAN DAERAH KOTA MEDAN	D-III EKONOMI
172	PENGELOLA LAYANAN OPERASIONAL	1	PEMERINTAH KOTA MEDAN DINAS PENDIDIKAN DAN KEBUDAYAAN KOTA MEDAN BIDANG PEMBINAAN KETENAGAAN DINAS PENDIDIKAN DAN KEBUDAYAAN KOTA MEDAN SEKSI PTK PENDIDIKAN DASAR BIDANG PEMBINAAN KETENAGAAN DINAS PENDIDIKAN DAN KEBUDAYAAN KOTA MEDAN	D-III TEKNIK KOMPUTER / D-III KEUANGAN / D-III MANAJEMEN PERKANTORAN / D-III MANAJEMEN INFORMATIKA
173	PENGELOLA LAYANAN OPERASIONAL	3	PEMERINTAH KOTA MEDAN DINAS PEMUDA DAN OLAHRAGA KOTA MEDAN BIDANG SARANA PRASARANA DAN KEMITRAAN DINAS PEMUDA DAN OLAHRAGA KOTA MEDAN	D-III AKUNTANSI / D-III MANAJEMEN / D-III ILMU HUKUM / D-III KOMPUTER / D-III TEKNIK ELEKTRO / D-III PENDIDIKAN / D-III PSIKOLOGI / D-III TEKNIK INFORMATIKA / D-III KESEHATAN
174	PENGELOLA LAYANAN OPERASIONAL	1	PEMERINTAH KOTA MEDAN DINAS PARIWISATA KOTA MEDAN BIDANG DESTINASI DAN INDUSTRI PARIWISATA DINAS PARIWISATA KOTA MEDAN	D-III PARIWISATA

NO.	NAMA JABATAN	ALOKASI PPPK	UNIT PENEMPATAN	KUALIFIKASI PENDIDIKAN
175	PENGELOLA LAYANAN OPERASIONAL	2	PEMERINTAH KOTA MEDAN BADAN PENDAPATAN DAERAH KOTA MEDAN BIDANG PARKIR, REKLAME, PENERANGAN JALAN, AIR TANAH, SARANG BURUNG WALET DAN RETRIBUSI BADAN PENDAPATAN DAERAH KOTA MEDAN SUB BIDANG PEMBUKUAN DAN PELAPORAN BIDANG PARKIR, REKLAME, PENERANGAN JALAN, AIR TANAH, SARANG BURUNG WALET DAN RETRIBUSI BADAN PENDAPATAN DAERAH KOTA MEDAN	D-III EKONOMI / D-III AKUNTANSI KEUANGAN / D-III TEKNIK KOMPUTER / D-III AKUNTANSI / D-III AKUNTANSI PERBANKAN / D-III PARIWISATA / D-III STATISTIKA / D-III PERBANKAN DAN KEUANGAN / D-III BAHASA JEPANG / D-III PERJALANAN WISATA / D-III SEKRETARIS / D-III PERHOTELAN / D-III AKUNTANSI KEUANGAN DAN PERBANKAN
176	PENGELOLA LAYANAN OPERASIONAL	1	PEMERINTAH KOTA MEDAN KECAMATAN MEDAN BARU KOTA MEDAN SEKRETARIAT KECAMATAN MEDAN BARU KOTA MEDAN SUB BAGIAN UMUM KECAMATAN MEDAN BARU KOTA MEDAN	D-III MANAJEMEN INFORMATIKA
177	PENGELOLA LAYANAN OPERASIONAL	2	PEMERINTAH KOTA MEDAN DINAS SUMBER DAYA AIR, BINA MARGA DAN BINA KONSTRUKSI KOTA MEDAN SEKRETARIAT DINAS SUMBER DAYA AIR, BINA MARGA DAN BINA KONSTRUKSI KOTA MEDAN SUB BAGIAN UMUM DAN KEPEGAWAIAN DINAS SUMBER DAYA AIR, BINA MARGA DAN BINA KONSTRUKSI KOTA MEDAN	D-III MANAJEMEN INFORMATIKA / D-III MANAJEMEN
178	PENGELOLA LAYANAN OPERASIONAL	1	PEMERINTAH KOTA MEDAN INSPEKTORAT KOTA MEDAN SEKRETARIAT INSPEKTORAT KOTA MEDAN SUB BAGIAN ADMINISTRASI UMUM DAN KEUANGAN INSPEKTORAT KOTA MEDAN	D-III BAHASA INGGRIS / D-III KEUANGAN
179	PENGELOLA LAYANAN OPERASIONAL	3	PEMERINTAH KOTA MEDAN DINAS PERUMAHAN, KAWASAN PERMUKIMAN, CIPTA KARYA DAN TATA RUANG KOTA MEDAN BIDANG PERUMAHAN, KAWASAN PERMUKIMAN, DAN BANGUNAN PEMERINTAH DINAS PERUMAHAN, KAWASAN PERMUKIMAN, CIPTA KARYA DAN TATA RUANG KOTA MEDAN	D-III TEKNIK SIPIL / D-III TEKNIK LINGKUNGAN / D-III TEKNIK ELEKTRO / D-III TEKNIK MESIN / D-III DESAIN GRAFIS / D-III KOMPUTER / D-III KOMPUTERISASI AKUNTANSI / D-III MANAJEMEN INFORMATIKA / D-III ADMINISTRASI BISNIS / D-III AKUNTANSI / D-III ILMU ADMINISTRASI PERPAJAKAN / D-III ARSITEKTUR / D-III MANAJEMEN INFORMATIKA DAN KOMPUTER / D-III KESEKRETARIATAN
180	PENGELOLA UMUM OPERASIONAL	1	PEMERINTAH KOTA MEDAN BADAN KESATUAN BANGSA DAN POLITIK KOTA MEDAN SEKRETARIAT BADAN KESATUAN BANGSA DAN POLITIK KOTA MEDAN SUB BAGIAN KEPEGAWAIAN DAN UMUM BADAN KESATUAN BANGSA DAN POLITIK KOTA MEDAN	SLTP
181	PENGELOLA UMUM OPERASIONAL	5	PEMERINTAH KOTA MEDAN DINAS PERHUBUNGAN KOTA MEDAN BIDANG PERPARKIRAN DINAS PERHUBUNGAN KOTA MEDAN SEKSI PARKIR WILAYAH II DINAS PERHUBUNGAN KOTA MEDAN	SD/SEDERAJAT

NO.	NAMA JABATAN	ALOKASI PPPK	UNIT PENEMPATAN	KUALIFIKASI PENDIDIKAN
182	PENGELOLA UMUM OPERASIONAL	1	PEMERINTAH KOTA MEDAN DINAS PEMUDA DAN OLAHRAGA KOTA MEDAN BIDANG SARANA PRASARANA DAN KEMITRAAN DINAS PEMUDA DAN OLAHRAGA KOTA MEDAN	SD/SEDERAJAT
183	PENGELOLA UMUM OPERASIONAL	1	PEMERINTAH KOTA MEDAN RSUD DR PIRNGADI KOTA MEDAN WAKIL DIREKTUR BIDANG PELAYANAN MEDIS DAN KEPERAWATAN PADA RSUD DR PIRNGADI KOTA MEDAN BIDANG PELAYANAN KEPERAWATAN RSUD DR PIRNGADI KOTA MEDAN	SLTP
184	PENGELOLA UMUM OPERASIONAL	2	PEMERINTAH KOTA MEDAN SEKRETARIAT DAERAH KOTA MEDAN ASISTEN ADMINISTRASI UMUM SEKRETARIAT DAERAH KOTA MEDAN BAGIAN UMUM SEKRETARIAT DAERAH KOTA MEDAN	SD/SEDERAJAT
185	PENGELOLA UMUM OPERASIONAL	1	PEMERINTAH KOTA MEDAN DINAS PERUMAHAN, KAWASAN PERMUKIMAN, CIPTA KARYA DAN TATA RUANG KOTA MEDAN BIDANG PERUMAHAN, KAWASAN PERMUKIMAN, DAN BANGUNAN PEMERINTAH DINAS PERUMAHAN, KAWASAN PERMUKIMAN, CIPTA KARYA DAN TATA RUANG KOTA MEDAN	SD/SEDERAJAT
186	PRANATA TRANTIBUM	5	PEMERINTAH KOTA MEDAN SATUAN POLISI PAMONG PRAJA KOTA MEDAN BIDANG PENEGAK PERATURAN PERUNDANG-UNDANGAN DAERAH SEKSI PENYIDIKAN, PENUNTUTAN DAN BARANG BUKTI BIDANG PENEGAK PERATURAN PERUNDANG-UNDANGAN DAERAH	SLTA/SMA SEDERAJAT / PERSAMAAN SLTA (PAKET C)
187	PRANATA TRANTIBUM	12	PEMERINTAH KOTA MEDAN SATUAN POLISI PAMONG PRAJA KOTA MEDAN BIDANG PENEGAK PERATURAN PERUNDANG-UNDANGAN DAERAH SEKSI PENGAWASAN DAN PENYELIDIKAN BIDANG PENEGAK PERATURAN PERUNDANG-UNDANGAN DAERAH	SLTA/SMA SEDERAJAT
188	PRANATA TRANTIBUM	19	PEMERINTAH KOTA MEDAN SATUAN POLISI PAMONG PRAJA KOTA MEDAN BIDANG KETERTIBAN UMUM DAN KETENTERAMAN MASYARAKAT SATUAN POLISI PAMONG PRAJA KOTA MEDAN SEKSI PENGAMANAN DAN PENGAWALAN BIDANG KETERTIBAN UMUM DAN KETENTERAMAN MASYARAKAT SATUAN POLISI PAMONG PRAJA KOTA MEDAN	PERSAMAAN SLTA (PAKET C) / SLTA/SMA SEDERAJAT

NO.	NAMA JABATAN	ALOKASI PPPK	UNIT PENEMPATAN	KUALIFIKASI PENDIDIKAN
189	PRANATA TRANTIBUM	17	PEMERINTAH KOTA MEDAN SATUAN POLISI PAMONG PRAJA KOTA MEDAN BIDANG KETERTIBAN UMUM DAN KETENTERAMAN MASYARAKAT SATUAN POLISI PAMONG PRAJA KOTA MEDAN SEKSI OPERASI DAN PENGENDALIAN BIDANG KETERTIBAN UMUM DAN KETENTERAMAN MASYARAKAT SATUAN POLISI PAMONG PRAJA KOTA MEDAN	PERSAMAAN SLTA (PAKET C) / SLTA/SMA SEDERAJAT
TOTAL		1.098		

Panitia Seleksi Penerimaan Aparatur Sipil Negara
Pemerintah Kota Medan,
Ketua,



Ferri Ichsan, S.T., M.Sc., M.Eng.
Pembina Utama Madya (IV/b)
NIP 197902192003121008

Medan, 2024

Perihal : Permohonan untuk mengikuti
Seleksi Penerimaan PPPK

Yth. Wali Kota Medan
di –
Tempat

Dengan hormat,

Berkenaan dengan Pengumuman Panitia Seleksi Penerimaan Aparatur Sipil Negara Kota Medan Nomor : 005/PANSEL-ASN/IX/2024, tanggal 30 September 2024 Tentang Seleksi Penerimaan Pegawai Pemerintah dengan Perjanjian Kerja di Lingkungan Pemerintah Kota Medan Tahun Anggaran 2024, saya yang bertanda tangan di bawah ini :

- N a m a : *(sesuai Ijazah dan menggunakan huruf kapital)*
- N I K : *(Nomor Induk Kependudukan, sesuai KTP)*
- Tempat/Tanggal lahir : *(sesuai Ijazah dan menggunakan huruf kapital)*
- Jenis kelamin : Pria / Wanita
- Agama :
- Pendidikan / Jurusan : *(sesuai dengan kualifikasi pendidikan yang dibutuhkan)*
- Alamat lengkap (sesuai KTP) : Jl.
- Desa/Kelurahan :
- Kecamatan :
- Kab./Kota :
- Provinsi :
- Kode Pos :
- No. Telp/HP. :
- E-mail :

dengan ini mengajukan permohonan untuk dapat kiranya mengikuti Seleksi Penerimaan Pegawai Pemerintah dengan Perjanjian Kerja (PPPK) di Lingkungan Pemerintah Kota Medan Tahun Anggaran 2024 sebagai(***nama jabatan yang dilamar***), dengan kualifikasi pendidikan (***kualifikasi pendidikan yang dimiliki***).

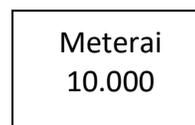
Sebagai bahan pertimbangan bagi Bapak, bersama ini turut saya lampirkan syarat-syarat kelengkapan administrasi sebagai berikut :

1. Scan Kartu Tanda Penduduk Asli /Surat Keterangan Kependudukan dari Dinas Kependudukan dan Catatan Sipil;
2. Scan Pasfoto dengan latar belakang warna merah;
3. Scan Ijazah asli;

4. Scan Transkrip Nilai asli;
5. Scan Surat Pernyataan 5 Poin;
6. Surat Tanda Registrasi (STR) yang masih berlaku (Bagi Pelamar PPPK Jabatan Fungsional Kesehatan yang mempersyaratkan);*
7. Surat keterangan pengalaman kerja;
8. Surat Keterangan Aktif bekerja terus menerus (**bagi yang bukan terdata Non ASN BKN**)
9. Scan surat keterangan dari Dokter Rumah Sakit Pemerintah yang menerangkan jenis dan derajat kedisabilitasnya dan video yang menunjukkan kegiatan sehari-hari pelamar dalam menjalankan aktifitas sesuai Jabatan yang akan dilamar (**Bagi Pelamar dengan kriteria Disabilitas**);*
10. Surat Keterangan Berbadan Sehat (**bagi Pelamar jabatan Pemadam Kebakaran**);*
11. Surat Keterangan bukan penyandang disabilitas (**bagi Pelamar jabatan Pemadam Kebakaran**)*

Demikian permohonan ini saya ajukan dengan harapan semoga Bapak dapat mempertimbangkannya, atas perhatian Bapak saya ucapkan terima kasih.

Hormat saya,



Nama Lengkap

Catatan :

*) dapat dihapus sesuai dengan kriteria pelamar

SURAT PERNYATAAN

Yang bertanda tangan di bawah ini :

Nama :
Tempat dan Tanggal Lahir :
Agama :
Alamat :

Dengan ini menyatakan dengan sesungguhnya, bahwa saya:

1. Tidak pernah dipidana dengan pidana penjara berdasarkan putusan pengadilan yang sudah mempunyai kekuatan hukum tetap karena melakukan tindak pidana dengan pidana penjara 2 (dua) tahun atau lebih;
2. Tidak pernah diberhentikan dengan hormat tidak atas permintaan sendiri atau tidak dengan hormat sebagai Calon PNS atau PNS, prajurit Tentara Nasional Indonesia, anggota Kepolisian Negara Republik Indonesia, atau diberhentikan tidak dengan hormat sebagai pegawai swasta (termasuk pegawai Badan Usaha Milik Negara atau Badan Usaha Milik Daerah);
3. Tidak berkedudukan sebagai calon PNS, PNS, prajurit Tentara Nasional Indonesia, atau anggota Kepolisian Negara Republik Indonesia;
4. Tidak menjadi anggota atau pengurus partai politik atau terlibat politik praktis;
5. Bersedia ditempatkan di seluruh wilayah Negara Kesatuan Republik Indonesia atau negara lain yang ditentukan oleh Instansi Pemerintah.

Demikian pernyataan ini saya buat dengan sesungguhnya, dan saya bersedia dituntut di pengadilan serta bersedia menerima segala tindakan yang diambil oleh Instansi Pemerintah, apabila di kemudian hari terbukti pernyataan saya ini tidak benar.

.....
Yang membuat pernyataan,

Meterai
10.000

(Nama lengkap)

KOP SURAT INSTANSI/UNIT KERJA

SURAT KETERANGAN PENGALAMAN KERJA
Nomor:.....

Saya yang bertanda tangan di bawah ini:

Nama :
NIP :
Jabatan :

dengan ini menerangkan bahwa:

Nama :
NIK :
Tempat/tanggal lahir :
Pendidikan :
Unit Kerja/PD :

telah melaksanakan tugas sebagai..... (***nama jabatan pekerjaan sekarang sesuai dengan SK penugasan, contoh: Tenaga Administrasi***) selama tahun bulan, terhitung mulai tanggal dan aktif bekerja hingga saat ini.

Pengalaman kerja tersebut sesuai dan relevan dengan kompetensi tugas pada jabatan yang dilamar yaitu..... (***jabatan yang dilamar, contoh: Pengadministrasi Perkantoran***), Untuk mendukung informasi tersebut, terlampir SK Penugasan Saudara ...(***nama pelamar***)... dari awal bekerja hingga saat ini. ***

Demikian surat keterangan ini dibuat dengan sesungguhnya dan sebenar-benarnya untuk dapat digunakan sebagai dokumen persyaratan pada seleksi Pegawai Pemerintah dengan Perjanjian Kerja (PPPK) di lingkungan Pemerintah Kota Medan Tahun Anggaran 2024 dan apabila dikemudian hari ditemukan ketidaksesuaian data maka saya bertanggung jawab sesuai dengan ketentuan yang berlaku.

....., 2024
Jabatan
..... **

*Stempel unit kerja dan
ttd*

(Nama Lengkap) **

Keterangan:
**) Diisi dan ditandatangani oleh Kepala Perangkat Daerah.
***) SK Penugasan Minimal 2 (dua) atau 3 (tiga) tahun terakhir sesuai persyaratan jabatan dan digabung menjadi 1 (satu) file dengan surat ini

KOP INSTANSI/UNIT KERJA

**SURAT KETERANGAN AKTIF BEKERJA
BAGI PELAMAR YANG TIDAK TERDAFTAR DALAM DATABASE NON ASN BKN
DENGAN MEMILIKI MASA KERJA PALING SINGKAT 2 TAHUN SECARA TERUS-MENERUS**

Nomor:.....

Yang bertanda tangan di bawah ini :

Nama :

NIP :

Jabatan :

Unit Kerja :

Menerangkan dengan sesungguhnya bahwa yang bersangkutan di bawah ini:

Nama :

NIK :

Tempat/tanggal lahir :

Usia :

Pendidikan :

Unit Kerja/Instansi :

Alamat :

Telah melaksanakan tugas pada(*unit kerja*). dengan jabatan sebagai(*nama jabatan sekarang sesuai sk penugasan*) selamatahun bulan **secara terus menerus** terhitung mulai tanggal sampai dengan surat keterangan ini Saya buat dan yang bersangkutan melamar pada(*unit kerja formasi yang dilamar*)... dengan jabatan sebagai(*nama jabatan yang dilamar*) Untuk mendukung informasi tersebut, terlampir SK Penugasan Saudara ...(*nama pelamar*)... dari awal bekerja hingga saat ini. ***

Demikian surat keterangan ini dibuat dengan sebenarnya untuk digunakan sebagaimana mestinya dan apabila dikemudian hari ditemukan ketidaksesuaian data maka saya bertanggung jawab sesuai dengan ketentuan yang berlaku.

.....,2024

Tanda tangan & Cap Basah Instansi

Nama Lengkap
Jabatan**

Catatan:

**) Ditandatangani oleh Kepala Perangkat Daerah.

**) SK Penugasan Minimal 2 (dua) terakhir dan digabung menjadi 1 (satu) file dengan surat ini